

**ПРОТОКОЛ**  
**спільного засідання постійних комісій міської ради**  
**з питань власності, бюджету, соціально- економічного**  
**та культурного розвитку,**  
**з питань житлово-комунального господарства, регулювання**  
**земельних відносин, будівництва та охорони**  
**навколишнього природного середовища та**  
**з гуманітарних питань, законності, правопорядку, надзвичайних ситуацій,**  
**регуляторної політики, депутатської етики та регламенту**

**Дата:** 11 грудня 2020 року

**Час:** 14.00 год.- 16.20 год.

**Місце проведення:** вул. Бульварна, буд. 6, м. Корюківка, приміщення Корюківської міської ради

**Присутні:** Бабич Сергій Володимирович  
Карасьов Юрій Валентинович  
Колобашкіна Наталія Миколаївна  
Купрієнко Леонід Миколайович  
Левченко Олександр Григорович  
Милейко Сергій Олександрович  
Михлін Юлія Василівна  
Мостович Олег Сергійович  
Наумовець Маргарита Василівна  
Олійник Світлана Олександрівна  
Пінченко Валентина Василівна  
Погребна Валентина Андріївна  
Погребняк Петро Петрович  
Полубень Володимир Володимирович  
Савицький Андрій Олександрович  
Станіславський Максим Ігорович  
Тарасенко Василь Олексійович  
Титенко Ірина Євгенівна  
Шматок Микола Іванович

**Відсутні:** Абинашний В'ячеслав Іванович  
Батюк Тетяна Юріївна  
Земляний Олег Васильович  
Науменко Олександр Дмитрович

**Запрошені:** міський голова Ахмедов Ратан Ратанович, секретар міської ради Плющ Анастасія Вікторівна, перший заступник міського голови Савченко Олександр Миколайович, начальник юридичного відділу-державний реєстратор виконавчого апарату міської ради Ващенко Іван Олександрович, начальник відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скиба Тетяна Віталіївна, провідний спеціаліст відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Долбіна Людмила Михайлівна, начальник Відділу освіти, культури, молоді та спорту міської ради Наумчик Ірина Володимирівна, начальник загального відділу Лимаренко Ніна Петрівна, начальник фінансового відділу виконавчого апарату міської ради Барсук Олена Іванівна, начальник відділу економіки, транспорту, інвестицій та туризму виконавчого апарату міської ради Кукунок Оксана Леонідівна, начальник відділу архітектури, містобудування та житлово - комунального господарства Корюківської міської ради - головний архітектор Єрмоленко Яна Сергіївна.

Відповідно до ст.95 Регламенту роботи Корюківської міської ради сьомого скликання, якщо одночасно проводиться спільне засідання двох постійних комісій і більше, головувати на засіданні може один із голів постійних комісій (за домовленістю) або один із заступників голів комісій, або секретар ради за згодою депутатів.

За пропозицією голови постійної комісії міської ради з питань житлово-комунального господарства, регулювання земельних відносин, будівництва та охорони навколишнього природного середовища Олійник Світлани Олександрівни вести спільне засідання доручено секретарю міської ради Плющ Анастасії Вікторівні. Пропозиція Олійник С.О. підтримана одногослосно.

Головуючим на спільному засіданні постійних комісій Плющ Анастасією Вікторівною запропоновано наступний порядок денний, а саме:

### **Порядок денний:**

1. Про звіт про виконання міського бюджету за 9 місяців 2020 року.

**Інформує:** начальник фінансового відділу виконавчого апарату міської ради Барсук Олена Іванівна.

2. Про внесення змін до рішення тридцять першої сесії Корюківської міської ради сьомого скликання від 17 грудня 2019 року «Про міський бюджет на 2020 рік».

**Інформує:** начальник фінансового відділу виконавчого апарату міської ради Барсук Олена Іванівна.

3. Про внесення змін до Програми забезпечення препаратами інсуліну хворих на цукровий діабет жителів Корюківської міської територіальної громади на 2020 рік.

**Інформує:** начальник фінансового відділу виконавчого апарату міської ради Барсук Олена Іванівна.

4. Про фінансування Студії з робототехніки на базі Корюківської загальноосвітньої школи I-III ступенів №1 Корюківської міської ради Чернігівської області.

**Інформує:** начальник фінансового відділу виконавчого апарату міської ради Барсук Олена Іванівна.

5. Про внесення змін до міської Програми.

**Інформує:** начальник фінансового відділу виконавчого апарату міської ради Барсук Олена Іванівна.

6. Про затвердження міських Програм.

**Інформує:** начальник фінансового відділу міської ради Барсук Олена Іванівна, начальник Відділу освіти, культури, молоді та спорту міської ради Наумчик Ірина Володимирівна

7. Про міський бюджет на 2021 рік.

**Інформує:** начальник фінансового відділу виконавчого апарату міської ради Барсук Олена Іванівна.

8. Про План (Програму) соціально – економічного та культурного розвитку Корюківської міської територіальної громади на 2021 рік.

**Інформує:** начальник відділу економіки, транспорту, інвестицій та туризму виконавчого апарату міської ради Кукуюк Оксана Леонідівна.

9. Про затвердження мережі розпорядників і одержувачів коштів місцевого бюджету Корюківської міської ради на 2021 рік.

**Інформує:** начальник фінансового відділу виконавчого апарату міської ради Барсук Олена Іванівна.

10. Про утворення старостинських округів Корюківської міської ради.

**Інформує:** начальник юридичного відділу-державний реєстратор виконавчого апарату міської ради Ващенко Іван Олександрович.

11. Про затвердження на посади старости.

**Інформує:** начальник юридичного відділу-державний реєстратор виконавчого апарату міської ради Ващенко Іван Олександрович.

12. Про покладання обов'язків із вчинення нотаріальних дій та проведення державної реєстрації актів цивільного стану.

**Інформує:** начальник юридичного відділу-державний реєстратор виконавчого апарату міської ради Ващенко Іван Олександрович.

13.Про виготовлення гербових номерних печаток старостам Корюківської міської ради.

**Інформує:** начальник юридичного відділу-державний реєстратор виконавчого апарату міської ради Ващенко Іван Олександрович.

14.Про затвердження персонального складу виконавчого комітету міської ради.

**Інформує:** начальник юридичного відділу-державний реєстратор виконавчого апарату міської ради Ващенко Іван Олександрович.

15.Про припинення в результаті реорганізації Білошицько – Слобідської сільської ради.

**Інформує:** начальник юридичного відділу-державний реєстратор виконавчого апарату міської ради Ващенко Іван Олександрович.

16.Про припинення в результаті реорганізації Охрамієвицької сільської ради.

**Інформує:** начальник юридичного відділу-державний реєстратор виконавчого апарату міської ради Ващенко Іван Олександрович.

17.Про припинення в результаті реорганізації Прелюбської сільської ради.

**Інформує:** начальник юридичного відділу-державний реєстратор виконавчого апарату міської ради Ващенко Іван Олександрович.

18.Про припинення в результаті реорганізації Прибинської сільської ради.

**Інформує:** начальник юридичного відділу-державний реєстратор виконавчого апарату міської ради Ващенко Іван Олександрович.

19.Про припинення в результаті реорганізації Рибинської сільської ради.

**Інформує:** начальник юридичного відділу-державний реєстратор виконавчого апарату міської ради Ващенко Іван Олександрович.

20.Про припинення в результаті реорганізації Шишківської сільської ради.

**Інформує:** начальник юридичного відділу-державний реєстратор виконавчого апарату міської ради Ващенко Іван Олександрович.

21.Про ліквідацію комунальних підприємств.

**Інформує:** начальник юридичного відділу-державний реєстратор виконавчого апарату міської ради Ващенко Іван Олександрович.

22. Про надання дозволу на поновлення нормативної грошової оцінки земель населених пунктів Корюківської міської ради.

**Інформує:** начальник відділу земельних ресурсів та комунального виконавчого апарату майна міської ради Скиба Тетяна Віталіївна.

23. Про прийняття земельних ділянок у комунальну власність.

**Інформує:** начальник відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скиба Тетяна Віталіївна.

24. Про відміну деяких рішень Корюківської міської ради з земельних питань.

**Інформує:** начальник відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скиба Тетяна Віталіївна.

25. Про внесення змін до деяких рішень міської ради із земельних питань.

**Інформує:** начальник відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скиба Тетяна Віталіївна.

26. Про дозвіл на виготовлення документації із землеустрою.

**Інформує:** начальник відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скиба Тетяна Віталіївна.

27. Про дозвіл на виготовлення технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) земельної частки (паю).

**Інформує:** начальник відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скиба Тетяна Віталіївна.

28. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) земельної частки (паю).

**Інформує:** начальник відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скиба Тетяна Віталіївна.

29. Про приватизацію земельних ділянок на території Олександрівського старостинського округу.

**Інформує:** начальник відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скиба Тетяна Віталіївна.

30. Про приватизацію земельних ділянок на території Будянського старостинського округу.

**Інформує:** начальник відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скиба Тетяна Віталіївна.

31. Про приватизацію земельних ділянок на території Забарівського старостинського округу.

**Інформує:** начальник відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скиба Тетяна Віталіївна.

32. Про приватизацію земельних ділянок на території Брецького старостинського округу.

**Інформує:** начальник відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скиба Тетяна Віталіївна.

33. Про приватизацію земельних ділянок на території Рейментарівського старостинського округу.

**Інформує:** начальник відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скиба Тетяна Віталіївна.

34. Про приватизацію земельних ділянок на території Наумівського старостинського округу.

**Інформує:** начальник відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скиба Тетяна Віталіївна.

35. Про приватизацію земельних ділянок на території Савинківського старостинського округу.

**Інформує:** начальник відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скиба Тетяна Віталіївна.

36. Про приватизацію земельних ділянок на території Сядринського старостинського округу.

**Інформує:** начальник відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скиба Тетяна Віталіївна.

37. Про приватизацію земельних ділянок на території Хотіївського старостинського округу.

**Інформує:** начальник відділу земельних ресурсів та комунального майна міської ради Скиба Тетяна Віталіївна.

38. Про приватизацію земельних ділянок на території Тютюнницького старостинського округу.

**Інформує:** начальник відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скиба Тетяна Віталіївна.

39. Про приватизацію земельних ділянок.

**Інформує:** начальник відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скиба Тетяна Віталіївна.

40. Про надання земельних ділянок в оренду (суборенду).

**Інформує:** начальник відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скиба Тетяна Віталіївна.

41. Про розірвання та поновлення договорів оренди (суборенди) землі.

**Інформує:** начальник відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скиба Тетяна Віталіївна.

42. Про затвердження рішень виконавчого комітету Корюківської міської ради.

**Інформує:** провідний спеціаліст відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Долбіна Людмила Михайлівна.

43. Про прийняття майна у міську комунальну власність.

**Інформує:** провідний спеціаліст відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Долбіна Людмила Михайлівна.

44. Про прийняття в міську комунальну власність майна Білошицькослобідської сільської ради.

**Інформує:** провідний спеціаліст відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Долбіна Людмила Михайлівна.

45. Про прийняття в міську комунальну власність майна Охрімівської сільської ради.

**Інформує:** провідний спеціаліст відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Долбіна Людмила Михайлівна.

46. Про прийняття в міську комунальну власність майна Рибинської сільської ради.

**Інформує:** провідний спеціаліст відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Долбіна Людмила Михайлівна.

47. Про прийняття в міську комунальну власність майна Перелюбської сільської ради.

**Інформує:** провідний спеціаліст відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Долбіна Людмила Михайлівна.

48. Про прийняття в міську комунальну власність майна Прибінської сільської ради.

**Інформує:** провідний спеціаліст відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Долбіна Людмила Михайлівна.

49. Про прийняття в міську комунальну власність майна Шишківської сільської ради.

**Інформує:** провідний спеціаліст відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Долбіна Людмила Михайлівна.

50.Про прийняття в міську комунальну власність Перелюбського дошкільного навчального закладу Пролісок загального типу.

**Інформує:** провідний спеціаліст відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Долбіна Людмила Михайлівна.

51.Про створення закладів культури Корюківської міської ради.

**Інформує:** провідний спеціаліст відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Долбіна Людмила Михайлівна.

52.Про передачу майна міської комунальної власності.

**Інформує:** провідний спеціаліст відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Долбіна Людмила Михайлівна.

53.Про передачу в оренду майна міської комунальної власності.

**Інформує:** провідний спеціаліст відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Долбіна Людмила Михайлівна.

54.Про внесення змін до деяких рішень міської ради.

**Інформує:** начальник юридичного відділу-державний реєстратор виконавчого апарату міської ради Ващенко Іван Олександрович.

55.Про деякі питання надання соціальних послуг.

**Інформує:** начальник юридичного відділу-державний реєстратор виконавчого апарату міської ради Ващенко Іван Олександрович.

56.Про закріплення депутатів міської ради за територіями Корюківської міської ради.

**Інформує:** начальник юридичного відділу-державний реєстратор виконавчого апарату міської ради Ващенко Іван Олександрович.

57.Про встановлення надбавки за вислугу років.

**Інформує:** начальник загального відділу виконавчого апарату міської ради Лимаренко Ніна Петрівна.

58.Про план діяльності з підготовки проектів регуляторних актів на 2021 рік.



**Інформує:** начальник юридичного відділу-державний реєстратор виконавчого апарату міської ради Ващенко Іван Олександрович.

59.Про затвердження детального плану території.

**Інформує:** начальник відділу архітектури, містобудування та житлово - комунального господарства Корюківської міської ради - головний архітектор Єрмоленко Яна Сергіївна.

**Вирішили:** розглянути запропонований головуєчим Плющ А.В. порядок денний роботи спільного засідання постійних комісій міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по першому питанню порядку денного «Про звіт про виконання міського бюджету за 9 місяців 2020 року» начальника фінансового відділу міської ради Барсук Олену Іванівну, яка проінформувала присутніх про стан виконання міського бюджету за 9 місяців 2020 року, а саме міський бюджет виконано по доходах у сумі 138 427,7 тис. гривень, в тому числі по доходах загального фонду міського бюджету у сумі 134 074,7 тис. гривень та спеціального фонду міського бюджету у сумі 4 353,0 тис. гривень; по видатках у сумі 126 052,9 тис. гривень, у тому числі по видатках загального фонду міського бюджету у сумі 107 498,7 тис. гривень та спеціального фонду міського бюджету у сумі 18 554,2 тис. гривень; по кредитуванню в сумі 68,6 тис. гривень, в тому числі по загальному фонду в сумі 45,0 тис. гривень та спеціального фонду в сумі 23,6 тис. гривень

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по другому питанню порядку денного «Про внесення змін до рішення тридцять першої сесії Корюківської міської ради сьомого скликання від 17 грудня 2019 року «Про міський бюджет на 2020 рік» начальника фінансового відділу міської ради Барсук Олену Іванівну, яка проінформувала присутніх про зміни, які пропонується внести до рішення тридцять першої сесії Корюківської міської ради сьомого скликання від 17 грудня 2019 року «Про міський бюджет на 2020 рік», а саме: доходи міського бюджету у сумі 192 747 308 гривень, в тому числі доходи загального фонду міського бюджету 182 748 588 гривень та доходи спеціального фонду міського бюджету 9 998 720 гривень; видатки міського бюджету у сумі 208 179 568 гривень, в тому числі видатки загального фонду міського бюджету 166 038 267,96 гривень та видатки спеціального фонду міського бюджету 42 141 300,04 гривень; повернення кредитів до спеціального фонду міського бюджету в сумі

45 500 гривень; надання кредитів з міського бюджету у сумі 90 500 гривень у тому числі надання кредитів із загального фонду міського бюджету – 45 000 гривень та надання кредитів із спеціального фонду міського бюджету - 45 500 гривень; профіцит за загальним фондом міського бюджету у сумі 25 674 080,04 гривень; дефіцит за спеціальним фондом міського бюджету у сумі 25 674 080,04 гривень; оборотний залишок бюджетних коштів міського бюджету у розмірі 10 000 гривень, що становить 0,006 відсотка видатків загального фонду міського бюджету; затвердити розподіл витрат міського бюджету на реалізацію місцевих/регіональних програм у сумі 41 713 640 гривень згідно з додатком 74 додатки 1-3, 5-7 до рішення, викласти в новій редакції. Додатки 1-7 до цього рішення є його невід'ємною частиною

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по третьому питанню порядку денного «Про внесення змін до Програми забезпечення препаратами інсуліну хворих на цукровий діабет жителів Корюківської міської територіальної громади на 2020 рік» начальника фінансового відділу міської ради Барсук Олену Іванівну, яка проінформувала присутніх про зміну у загальному обсягу фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, а саме цифру «1321,3 тис. грн.» замінити на «1555,9 тис. грн.», також Розділ 5 «Обсяги та джерела Фінансування Програми» викласти в новій редакції: «Фінансування Програми здійснюватиметься за рахунок коштів бюджету Корюківської ОТГ та інших джерел, не заборонених законодавством. Орієнтовний обсяг фінансування Програми визначається щорічно з урахуванням фінансових можливостей.»

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по четвертому питанню порядку денного «Про фінансування Студії з робототехніки на базі Корюківської загальноосвітньої школи I-III ступенів №1 Корюківської міської ради Чернігівської області» начальника фінансового відділу міської ради Барсук Олену Іванівну, яка проінформувала присутніх про те, що фінансування Студії з робототехніки на базі Корюківської загальноосвітньої школи I-III ступенів №1 Корюківської міської ради Чернігівської області буде забезпечуватися за рахунок коштів місцевого бюджету

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по п'ятому питанню порядку денного «Про внесення змін до міських Програм» начальника фінансового відділу міської ради Барсук Олену Іванівну, яка проінформувала присутніх щодо змін, які вносяться до Програми «Членські внески на 2020-2022 роки» та до Програми розвитку, фінансової підтримки та поповнення статутних фондів комунальних підприємств Корюківської міської ради на 2020-2022 роки.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одногolosно.

**Слухали:** по шостому питанню порядку денного «Про затвердження міських Програм» начальника фінансового відділу міської ради Барсук Олену Іванівну, начальника Відділу освіти, культури, молоді та спорту міської ради Наумчик Ірина Володимирівна, які проінформувала присутніх про розроблені програми Корюківської міської ради на 2021-2023 роки, що пропонуються для затвердження, а саме: Програму «Розвиток фізичної культури та спорту на 2021-2022 роки», Міську програму оздоровлення та відпочинку дітей Корюківської міської ради на 2021-2022 роки, Міську цільову програму національно-патріотичного виховання на 2021-2022 роки, Програму підтримки дітей, батьки яких загинули або отримали інвалідність під час безпосередньої участі в антитерористичній операції (операції об'єднаних сил), у закладах освіти Корюківської міської ради на 2021-2023 роки, Програму «Шкільне харчування» на 2021-2023 роки», Програму «Фінансова підтримка громадських організацій, інвалідів, ветеранів, учасників війни та інших категорій населення на 2021-2023 роки», Програму соціальної підтримки учасників антитерористичної операції, операції Об'єднаних сил, членів їх сімей – мешканців Корюківської міської ради на 2021-2023 роки, Програму охорони навколишнього природного середовища Корюківської міської ради на 2021 – 2023 роки, Програму організації та проведення громадських робіт для населення Корюківської міської ради на 2021 – 2023 роки, Програму «Забезпечення препаратами інсуліну хворих на цукровий діабет жителів Корюківської міської ради на 2021-2023 роки», Програму підтримки індивідуального житлового будівництва «Власний дім» на 2021-2023 роки на території Корюківської міської ради, Програму забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа на 2021-2023 роки, Програму компенсації затрат КП «Корюківкаводоканал» на очистку притоків додаткових вод до системи централізованого водовідведення в м. Корюківка на 2021 рік, Міську програму «Шкільний автобус», Програму придбання в міську комунальну власність Корюківської міської ради земельних ділянок та інших об'єктів нерухомого майна для суспільних потреб на 2021 рік, Програму забезпечення малочисельних та віддалених сіл громади товарами першої необхідності та хлібом на 2021-2023 роки, Програму розвитку цивільного захисту на території Корюківської міської ради на 2021-2023 роки, Програму «Управління майном міської комунальної власності Корюківської міської територіальної

громади на 2021–2023 роки», Програму приватизації об'єктів міської комунальної власності Корюківської міської територіальної громади на 2021-2023 роки, Міську цільову програму «Громадське бюджетування (бюджет участі) в Корюківській міській територіальній громаді на 2022-2025 роки», що додаються.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по сьомому питанню порядку денного «Про міський бюджет на 2021 рік» начальника фінансового відділу міської ради Барсук Олену Іванівну, яка проінформувала присутніх про міський бюджет на 2021 рік, а саме: доходи міського бюджету у сумі 213 044 600 гривень, в тому числі доходи загального фонду міського бюджету 202 293 600 гривень та доходи спеціального фонду міського бюджету 10 751 000 гривень згідно з додатком 1 цього рішення; видатки міського бюджету у сумі 212 882 600 гривень, в тому числі видатки загального фонду міського бюджету 200 841 650 гривень та видатки спеціального фонду міського бюджету 12 040 950 гривень; повернення кредитів до спеціального фонду міського бюджету в сумі 38700гривень; надання кредитів з міського бюджету у сумі 200 700 гривень у тому числі надання кредитів із загального фонду міського бюджету – 162 000 гривень та надання кредитів із спеціального фонду міського бюджету - 38 700 гривень; профіцит за загальним фондом міського бюджету у сумі 1 289 950 гривень згідно з додатком 2 до цього рішення; дефіцит за спеціальним фондом міського бюджету у сумі 1 289 950гривень згідно з додатком 2 до цього рішення; оборотний залишок бюджетних коштів міського бюджету у розмірі 10 000 гривень, що становить 0,005 відсотка видатків загального фонду міського бюджету. Також цим проєктом рішенням пропонується затвердити бюджетні призначення головним розпорядникам коштів міського бюджету на 2021 рік у розрізі відповідальних виконавців за бюджетними програмами; затвердити на 2021 рік міжбюджетні трансферти; Затвердити на 2021 рік розподіл коштів бюджету розвитку міського бюджету на здійснення заходів на будівництво, реконструкцію і реставрацію, капітальний ремонт об'єктів виробничої, комунікаційної та соціальної інфраструктури за об'єктами; затвердити розподіл витрат міського бюджету на реалізацію місцевих/регіональних програм у сумі 35 716 600 гривень; установити, що у загальному фонді міського бюджету на 2021 рік : 1) до доходів загального фонду міського бюджету належать доходи, визначені статтею 64 Бюджетного кодексу України та трансферти, визначені статтями 97, 101 Бюджетного кодексу України (крім субвенцій, визначені статтею 69<sup>1</sup> та частиною першою статті 71 Бюджетного кодексу України); 2)джерелами формування у частині фінансування є надходження, визначені у частині 1 статті 72 та частині 1 статті 73 Бюджетного

кодексу України; 3) джерелами формування у частині кредитування є надходження, визначені статтею 64 Бюджетного кодексу України; установити, що джерелами формування спеціального фонду міського бюджету на 2021 рік: 1) у частині доходів є надходження, визначені статтею 69<sup>1</sup> та частиною 1 статті 71 Бюджетного кодексу України; 2) у частині фінансування є надходження, визначені у частині 2 статті 72 та частині 1 статті 73 Бюджетного кодексу України; 3) у частині кредитування є надходження, визначені пунктом 10 частини першої статті 69<sup>1</sup> Бюджетного кодексу України; установити, що в 2021 році кошти, отримані до спеціального фонду міського бюджету згідно з відповідними пунктами статті 69<sup>1</sup> та частини 1 статті 71 бюджетного кодексу України спрямовуються на реалізацію заходів, визначених частиною 2 статті 71 Бюджетного кодексу України; визначити на 2021 рік відповідно до статті 55 Бюджетного кодексу України захищеними видатками міського бюджету видатки загального фонду на: оплата праці працівників бюджетних установ; нарахування на заробітну плату; придбання медикаментів та перев'язувальних матеріалів; забезпечення продуктами харчування; оплата комунальних послуг та енергоносіїв; трансферти населенню; поточні трансферти місцевим бюджетам. Пропонується відповідно до статті 16 Бюджетного кодексу України надати право фінансовому відділу міської ради з 01 січня 2021 року в межах поточного бюджетного періоду здійснювати розміщення на конкурсних засадах тимчасово вільних коштів міського бюджету на вкладних (депозитних) рахунках у банках з подальшим поверненням таких коштів до кінця поточного бюджетного періоду (згідно з Порядком розміщення тимчасово вільних коштів міського бюджету на вкладних (депозитних) рахунках у банках, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 січня 2011 року №6); надати право фінансовому відділу міської ради: 1) відповідно до статей 43 та 73 Бюджетного кодексу України отримувати у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, позики на покриття тимчасових касових розривів міського бюджету, пов'язаних із забезпеченням захищених статей видатків загального фонду, в межах поточного бюджетного періоду за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку на договірних умовах без нарахування відсотків за користування цими коштами з обов'язковим їх поверненням до кінця поточного бюджетного періоду; 2) відповідно до статті 73 Бюджетного кодексу України отримувати позики на покриття тимчасових касових розривів, що виникають за загальним фондом та бюджетом розвитку міського бюджету, у фінансових установах на строк до трьох місяців у межах поточного бюджетного періоду. Виконавчому комітету міської ради затвердити ліміти споживання енергоносіїв у натуральних показниках для кожної бюджетної установи, виходячи з обсягів відповідних бюджетних асигнувань. Головним розпорядникам міського бюджету: 1) затвердити паспорти бюджетних програм протягом 45 днів з дня набрання чинності цим рішенням; 2)

здійснювати управління бюджетними коштами у межах встановлених їм бюджетних повноважень та оцінку ефективності бюджетних програм, забезпечуючи ефективне, результативне і цільове використання бюджетних коштів, організацію та координацію роботи розпорядників нижчих рівнів та одержувачів бюджетних коштів у бюджетному процесі; 3) проводити контроль за своєчасним поверненням у повному обсязі до міського бюджету коштів, наданих за операціями з кредитування міського бюджету; 4) забезпечити доступність інформації про бюджет відповідно до законодавства, а саме: здійснити публічне представлення та публікацію інформації про виконання бюджету за бюджетними програмами та показниками, призначення щодо яких визначені цим рішенням, відповідно до вимог та за формою, встановленими Міністерством фінансів України, до 15 березня 2022 року; оприлюднення паспортів бюджетних програм у триденний строк з дня затвердження таких документів; 5) забезпечити взяття бюджетних зобов'язань, враховуючи необхідність виконання бюджетних зобов'язань минулих років, взятих на облік в органах Державної казначейської служби України у Корюківському районі, у межах виділених їм бюджетних асигнувань та відповідно до норм статті 48 Бюджетного кодексу України; 6) забезпечити в першочерговому порядку асигнуваннями потребу в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати; 7) забезпечити проведення своєчасних розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами, та укладення договорів розпорядниками нижчого рівня за кожним видом енергоносіїв у межах встановлених відповідним розпорядником бюджетних коштів обґрунтованих лімітів споживання. Дозволити фінансовому відділу міської ради вносити зміни до помісячного розпису доходів та видатків міського бюджету, а у виключних випадках та за обґрунтованим поданням головного розпорядника бюджетних коштів здійснювати перерозподіл видатків за економічною класифікацією в межах його загального обсягу бюджетних призначень по загальному та спеціальному фондах міського бюджету. В міжсесійний період надати право виконавчому комітету Корюківської міської ради за погодженням з постійної комісії з питань власності, бюджету, соціально-економічного та культурного розвитку міста з послідуочим затвердження на сесії міської ради: 1) виділення додаткових коштів головним розпорядникам коштів міського бюджету та додаткових трансфертів місцевим бюджетам; 2) проводити перерозподіл видатків за загальним та спеціальним фондом у межах загального обсягу бюджетних призначень головного розпорядника бюджетних коштів з наступним затвердженням на сесії міської ради; 3) приймати рішення щодо розподілу та перерозподілу обсягів трансфертів з інших бюджетів у період між сесіями

Корюківської міської ради з наступним внесенням змін до рішення «Про міський бюджет на 2021 рік»; 4) вносити зміни до переліку та обсягів місцевих (регіональних) програм, які фінансуються за рахунок коштів міського бюджету; 5) проводити перерозподіл за об'єктами будівництва (реконструкції) з наступним внесенням змін до рішення «Про міський бюджет на 2021 рік».

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по восьмому питанню порядку денного «Про План (Програму) соціально – економічного та культурного розвитку Корюківської міської територіальної громади на 2021 рік» начальника відділу економіки, транспорту, інвестицій та туризму Кукуюк Оксана Леонідівна, яка проінформувала присутніх про те, що план (Програма) соціально - економічного та культурного розвитку Корюківської міської територіальної громади на 2021 рік (далі – План) розроблений відповідно до вимог законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України», «Про державні цільові програми», відповідно наказу Мінрегіон від 30.03.2016 року №75 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо формування і реалізації прогнозних та програмних документів соціально – економічного розвитку об'єднаної територіальної громади».

План спрямовано на досягнення стратегічних цілей:

- Державна стратегія регіонального розвитку на 2021-2027 роки, затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 6 серпня 2020 року №695;
- Стратегія сталого розвитку Чернігівської області до 2027 року, Плану заходів з реалізації у 2021-2023 роках Стратегії сталого розвитку Чернігівської області на період до 2027 року;
- Стратегічний план розвитку Корюківської об'єднаної територіальної громади до 2025 року.

План соціально-економічного та культурного розвитку Корюківської міської територіальної громади на 2021 рік є комплексною системою завдань та способів їх виконання, що визначає цілі та стратегію розв'язання соціальних і економічних проблем розвитку територіальної громади, задає комплекс конкретних, узгоджених заходів економічно-соціального, культурного і духовного розвитку громади, прогнозує динаміку основних показників. Виконання зазначених пріоритетних завдань дасть можливість забезпечити стабільні темпи економічного зростання, сприятиме наповненню бюджету громади та дозволить спрямувати фінансові ресурси у соціальну сферу для створення повноцінного життєвого середовища з дотриманням державних соціальних стандартів та гарантій.

Головною метою Плану є створення умов для економічного зростання та удосконалення механізмів управління розвитком громади на засадах ефективності, відкритості та прозорості, посилення інвестиційної та інноваційної активності, забезпечення належного функціонування транспортної та комунальної інфраструктури, дотримання високих екологічних стандартів, та внаслідок цього підвищення конкурентоспроможності громади, доступності широкого спектру соціальних послуг та зростання добробуту населення.

План ґрунтується на аналізі розвитку міської та сільської економіки, поточної економічної ситуації, актуальних проблем соціально - економічного розвитку, пріоритетів, а також припущеннях, що враховують вплив зовнішніх та внутрішніх чинників і ризиків, та визначає оперативні цілі і заходи економічної та соціальної політики міської влади, критерії ефективності її реалізації на основі прогностичних показників економічного і соціального розвитку на 2021 рік.

Основною метою Плану є загальне підвищення суспільного добробуту населення.

План є основою для формування та раціонального використання фінансових ресурсів відповідно до визначених цілей і завдань соціально-економічного розвитку Корюківської міської ради на 2021 рік.

У процесі виконання План може уточнюватися. Зміни і доповнення до Плану затверджуватимуться рішеннями сесій міської ради.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по дев'ятому питанню порядку денного «Про затвердження мережі розпорядників і одержувачів коштів місцевого бюджету Корюківської міської ради на 2021 рік» начальника фінансового відділу міської ради Барсук Олену Іванівну, яка проінформувала присутніх про мережу розпорядників і одержувачів коштів місцевого бюджету Корюківської міської ради на 2021 рік

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по десятому питанню порядку денного «Про утворення старостинських округів Корюківської міської ради» начальника юридичного відділу-державного реєстратора міської ради Ващенко Іван Олександрович, який проінформував присутніх про те, що з метою належного забезпечення представництва інтересів жителів населених пунктів Корюківської міської територіальної громади, відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України № 730-р від 12.06.2020 року «Про визначення адміністративних центрів та затвердження територій територіальних громад Чернігівської області», пропонується внести зміни в



рішення дванадцятої сесії Корюківської міської ради сьомого скликання від 21 грудня 2017 року «Про утворення старостинських округів Корюківської міської ради», а саме викласти його в наступній редакції відповідно до якої утворити п'ятнадцять округів на території Корюківської міської ради, та закріпити за ними для роботи відповідні адміністративні приміщення.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одногolosно.

**Слухали:** по одинадцятому питанню порядку денного «Про затвердження на посади старости» начальника юридичного відділу-державного реєстратора міської ради Ващенко Іван Олександрович, який проінформував присутніх про те, що відповідно до ст. 54<sup>1</sup> Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» за пропозицією міського голови Ахмедова Р.Р. було запропоновано осіб на зайняття посад старост старостинських округів Корюківської міської ради.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одногolosно.

**Слухали:** по дванадцятому питанню порядку денного «Про покладання обов'язків із вчинення нотаріальних дій та проведення державної реєстрації актів цивільного стану» начальника юридичного відділу-державного реєстратора міської ради Ващенко Іван Олександрович, який проінформував присутніх про необхідність покладання обов'язків із вчинення нотаріальних дій та проведення державної реєстрації актів цивільного стану на відповідних посадових осіб створених старостатів Корюківської міської ради

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одногolosно.

**Слухали:** по тринадцятому питанню порядку денного «Про виготовлення гербових номерних печаток старостам Корюківської міської ради» начальника юридичного відділу-державного реєстратора міської ради Ващенко Іван Олександрович, який проінформував присутніх про те, що з метою належного надання адміністративних послуг на території Корюківської міської ради пропонується доручити виконавчому апарату Корюківської міської ради (Бикову О.М.) виготовити гербові печатки Корюківської міської ради за №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7, №8, №9, №10, №11, №12, №13, №14, №15 (на печатці міститься код міської ради та її юридична назва) та необхідні в повсякденній діяльності штампи, інші печатки міської ради та її структурних підрозділів

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по чотирнадцятому питанню порядку денного «Про затвердження персонального складу виконавчого комітету міської ради» начальника юридичного відділу-державного реєстратора міської ради Ващенко Іван Олександрович, який проінформував присутніх про затвердження нового персонального складу виконавчого комітету міської ради у зв'язку з новою каденцією; міському голові відповідно до чинного трудового законодавства України оформити звільнення Пономаренко Зої Юріївни та провести з нею повний розрахунок. Рішення четвертої сесії Корюківської міської ради сьомого скликання від 22 лютого 2017 року «Про затвердження персонального складу виконавчого комітету міської ради» вважати таким, що втратило чинність.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по п'ятнадцятому питанню порядку денного «Про припинення в результаті реорганізації Білошицько – Слобідської сільської ради» начальника юридичного відділу-державного реєстратора міської ради Ващенко Іван Олександрович, який проінформував присутніх про припинення в результаті реорганізації Білошицько – Слобідської сільської ради шляхом приєднання до Корюківської міської ради, утворення комісії з припинення в результаті реорганізації (управління справами), у строк до 31 грудня 2020 року, проведення процедури інвентаризації активів та зобов'язань сільської ради, надання повноважень Ахмедову Р.Р. вчиняти організаційно – правові заходи пов'язані із державною реєстрацією припинення в результаті реорганізації

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по шістнадцятому питанню порядку денного «Про припинення в результаті реорганізації Охрамієвицької сільської ради» начальника юридичного відділу-державного реєстратора міської ради Ващенко Іван Олександрович, який проінформував присутніх про припинення в результаті реорганізації Охрамієвицької сільської ради шляхом приєднання до Корюківської міської ради, утворення комісії з припинення в результаті реорганізації (управління справами), у строк до 31 грудня 2020 року, проведення процедури інвентаризації активів та зобов'язань сільської ради, надання повноважень Ахмедову Р.Р. вчиняти організаційно – правові заходи пов'язані із державною реєстрацією припинення в результаті реорганізації

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по сімнадцятому питанню порядку денного «Про припинення в результаті реорганізації Перелюбської сільської ради» начальника юридичного відділу-державного реєстратора міської ради Ващенко Іван Олександрович, який проінформував присутніх про припинення в результаті реорганізації Перелюбської сільської ради шляхом приєднання до Корюківської міської ради, утворення комісії з припинення в результаті реорганізації (управління справами), у строк до 31 грудня 2020 року, проведення процедури інвентаризації активів та зобов'язань сільської ради, надання повноважень Ахмедову Р.Р. вчиняти організаційно – правові заходи пов'язані із державною реєстрацією припинення в результаті реорганізації

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по вісімнадцятому питанню порядку денного «Про припинення в результаті реорганізації Прибінської сільської ради» начальника юридичного відділу-державного реєстратора міської ради Ващенко Іван Олександрович, який проінформував присутніх про припинення в результаті реорганізації Прибінської сільської ради шляхом приєднання до Корюківської міської ради, утворення комісії з припинення в результаті реорганізації (управління справами), у строк до 31 грудня 2020 року, проведення процедури інвентаризації активів та зобов'язань сільської ради, надання повноважень Ахмедову Р.Р. вчиняти організаційно – правові заходи пов'язані із державною реєстрацією припинення в результаті реорганізації

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по дев'ятнадцятому питанню порядку денного «Про припинення в результаті реорганізації Рибинської сільської ради» начальника юридичного відділу-державного реєстратора міської ради Ващенко Іван Олександрович, який проінформував присутніх про припинення в результаті реорганізації Рибинської сільської ради шляхом приєднання до Корюківської міської ради, утворення комісії з припинення в результаті реорганізації (управління справами), у строк до 31 грудня 2020 року, проведення процедури інвентаризації активів та зобов'язань сільської ради, надання повноважень Ахмедову Р.Р. вчиняти організаційно – правові заходи пов'язані із державною реєстрацією припинення в результаті реорганізації

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по двадцятому питанню порядку денного «Про припинення в результаті реорганізації Шишківської сільської ради» начальника юридичного відділу-державного реєстратора міської ради Ващенко Іван Олександрович, який

проінформував присутніх про припинення в результаті реорганізації Шишківської сільської ради шляхом приєднання до Корюківської міської ради, утворення комісії з припинення в результаті реорганізації (управління справами), у строк до 31 грудня 2020 року, проведення процедури інвентаризації активів та зобов'язань сільської ради, надання повноважень Ахмедову Р.Р. вчиняти організаційно – правові заходи пов'язані із державною реєстрацією припинення в результаті реорганізації

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по двадцять першому питанню порядку денного «Про ліквідацію комунальних підприємств» начальника юридичного відділу-державного реєстратора міської ради Ващенко Іван Олександрович, який проінформував присутніх, що у зв'язку з припинення в результаті реорганізації сільських рад шляхом приєднання до Корюківської міської ради, виникла необхідність ліквідувати підприємства доєднаних рад.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по двадцять другому питанню «Про надання дозволу на поновлення нормативної грошової оцінки земель населених пунктів Корюківської міської ради» начальника відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скибу Тетяну Віталіївну, яка проінформувала присутніх про необхідність поновлення нормативної грошової оцінки земельних населених пунктів сіл Андроніки, Високе, Наумівка, Переділ, Спичувате, Турівка Корюківської міської ради Корюківського району Чернігівської області враховуючи закінчення мінімального строку її дії.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по двадцять третьому питанню порядку денного «Про прийняття земельних ділянок у комунальну власність» начальника відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скибу Тетяну Віталіївну, яка проінформувала присутніх про наказ Головного управління Держгеокадастру у Чернігівській області від 25.11.2020 року № 5-ОТГ «Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність», акт прийому-передачі земельної ділянки сільськогосподарського призначення із державної у комунальну власність.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по двадцять четвертому питанню порядку денного «Про відміну деяких рішень Корюківської міської ради з земельних питань» начальника відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скибу Тетяну Віталіївну, яка проінформувала присутніх про відміну п. 3 рішення десятої сесії Корюківської міської ради сьомого скликання від 27.10.2017 р. «Про дозвіл на виготовлення документації із землеустрою» у частині надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для передачі її безоплатно у власність для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), (КВЦПЗ 02.01.) на підстав поданої заяви Стельмахом Миколою Юрійовичем.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по двадцять п'ятому питанню порядку денного «Про внесення змін до деяких рішень міської ради із земельних питань» начальника відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скибу Тетяну Віталіївну, яка проінформувала присутніх про внесення змін до деяких рішень міської ради із земельних питань на підставі поданих громадянами заяв та доданих матеріалів.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по двадцять шостому питанню порядку денного «Про дозвіл на виготовлення документації із землеустрою» начальника відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скибу Тетяну Віталіївну, яка проінформувала присутніх про заяви фізичних та юридичних осіб щодо надання дозволу на виготовлення документації із землеустрою.

Також вивчивши заяву та додані до неї матеріали гр. Іжніна Олександра Миколайовича про надання дозволу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (КВЦПЗ 02.01) площею орієнтовно 0,25 га по вул. Лісового П. в с. Бреч - відмовити у її задоволенні у зв'язку з розташуванням бажаної земельної ділянки у зоні перспективної забудови, на яку в обов'язковому порядку виконуються детальні плани території (ДПТ).

Вивчивши заяву та додані до неї матеріали гр. Шкурка Анатолія Григоровича у наданні дозволу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування

житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (КВЦПЗ 02.01) площею орієнтовно 0,25 га по вул. Миру, 10а в с. Турівка - відмовити у її задоволенні у зв'язку з відсутністю плану зонування або детального плану території.

Відмови у задоволенні заяв громадян передбачені у розробленому проекті рішення.

**Вирішили:** підтримати запропонований проект рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по двадцять сьомому питанню порядку денного «Про дозвіл на виготовлення технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) земельної частки (паю)» начальника відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скибу Тетяну Віталіївну, яка проінформувала присутніх про заяви фізичних осіб, та додані матеріали стосовно надання дозволів на оформлення земельних часток (паїв).

**Вирішили:** підтримати запропонований проект рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по двадцять восьмому питанню порядку денного «Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) земельної частки (паю)» начальника відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скибу Тетяну Віталіївну, яка проінформувала присутніх про заяви фізичних та юридичних осіб щодо затвердження технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) земельної частки (паю).

**Вирішили:** підтримати запропонований проект рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по двадцять дев'ятому питанню порядку денного «Про приватизацію земельних ділянок на території Олександрівського старостинського округу» начальника відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скибу Тетяну Віталіївну, яка проінформувала присутніх про заяви фізичних осіб щодо передачі у приватну власність земельних ділянок для ведення особистого селянського господарства на території Олександрівського старостинського округу

**Вирішили:** підтримати запропонований проект рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по тридцятому питанню порядку денного «Про приватизацію земельних ділянок на території Будянського старостинського округу» начальника відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скибу Тетяну Віталіївну, яка проінформувала присутніх про клопотання фізичних осіб щодо передачі у приватну власність земельних ділянок для ведення особистого селянського господарства та для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд на території Будянського старостинського округу

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по тридцять першому питанню порядку денного «Про приватизацію земельних ділянок на території Забарівського старостинського округу» начальника відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скибу Тетяну Віталіївну, яка проінформувала присутніх про клопотання фізичних осіб щодо передачі у приватну власність земельних ділянок для ведення особистого селянського господарства на території Забарівського старостинського округу.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по тридцять другому питанню порядку денного «Про приватизацію земельних ділянок на території Брецького старостинського округу» начальника відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скибу Тетяну Віталіївну, яка проінформувала присутніх про клопотання фізичних осіб щодо передачі у приватну власність земельних ділянок для ведення особистого селянського господарства та для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд на території Брецького старостинського округу.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по тридцять третьому питанню порядку денного «Про приватизацію земельних ділянок на території Рейментарівського старостинського округу» начальника відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скибу Тетяну Віталіївну, яка проінформувала присутніх про звернення гр. Романенко Н.Є. щодо затвердження технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для передачі у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських

будівель і споруд (присадибна ділянка), (КВЦПЗ 02.01.), площею 0,2500 га, по вул. Шевченка, 13, с. Рейментарівка та передачі її у власність.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по тридцять четвертому питанню порядку денного «Про приватизацію земельних ділянок на території Наумівського старостинського округу начальника відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скибу Тетяну Віталіївну, яка проінформувала присутніх про заяви фізичних осіб щодо передачі у приватну власність для ведення особистого селянського господарства та для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд на території Наумівського старостинського округу.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по тридцять п'ятому питанню порядку денного «Про приватизацію земельних ділянок на території Савинківського старостинського округу» начальника відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скибу Тетяну Віталіївну, яка проінформувала присутніх про клопотання фізичних осіб щодо передачі у приватну власність земельних ділянок для ведення особистого селянського господарства на території Савинківського старостинського округу.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по тридцять шостому питанню порядку денного «Про приватизацію земельних ділянок на території Сядринського старостинського округу» начальника відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скибу Тетяну Віталіївну, яка проінформувала присутніх про заяви фізичних осіб щодо передачі у приватну власність для ведення особистого селянського господарства та для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд на території Сядринського старостинського округу.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.



**Слухали:** по тридцять сьомому питанню порядку денного «Про приватизацію земельних ділянок на території Хотіївського старостинського округу» начальника відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скибу Тетяну Віталіївну, яка проінформувала присутніх про заяви фізичних осіб щодо передачі у приватну власність для ведення особистого селянського господарства та для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд на території Хотіївського старостинського округу.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по тридцять восьмому питанню порядку денного «Про приватизацію земельних ділянок на території Тютюнницького старостинського округу» начальника відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скибу Тетяну Віталіївну, яка проінформувала присутніх про заяви фізичних осіб щодо передачі у приватну власність для ведення особистого селянського господарства та для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд на території Тютюнницького старостинського округу.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по тридцять дев'ятому питанню порядку денного «Про приватизацію земельних ділянок» начальника відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скибу Тетяну Віталіївну, яка проінформувала присутніх про заяви фізичних осіб щодо передачі у приватну власність для ведення особистого селянського господарства, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд, та для будівництва індивідуальних гаражів на території Корюківської міської ради.

Також розглянувши заяву Дятел Ніні Володимирівні про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки безоплатно у власність, загальною площею 2,0000 га для ведення особистого селянського господарства в адміністративних межах Корюківської міської ради (за межами населеного пункту) біля села Трудовик, Корюківського району, Чернігівської області та передачі даної земельної ділянки у власність - відмовити у зв'язку з використанням правом безоплатної приватизації за даним цільовим призначенням землі, установлені статтею 121 Земельного кодексу України.

Відмова у задоволенні заяви гр. Дятел Н.В. передбачена у розробленому проєкті рішення.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по сороковому питанню порядку денного «Про надання земельних ділянок в оренду (суборенду)» начальника відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скибу Тетяну Віталіївну, яка проінформувала присутніх про звернення фізичних та юридичних осіб, які мають наміри оформити право користування земельними ділянками відповідно, а саме укласти договори оренди землі, а саме:

1) Клопотання ПСП «Червоний маяк» щодо затвердження проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки сільськогосподарського призначення комунальної власності для подальшої передачі її в оренду для ведення товарного сільськогосподарського виробництва (КВЦПЗ 01.01.) Приватному сільськогосподарському підприємству «Червоний маяк» загальною площею 3,0000 га, яка розташована в адміністративних межах Корюківської міської ради (за межами населеного пункту села Тельне), Корюківського району, Чернігівської області, кадастровий номер 7422488700:05:000:1134, та передати її в оренду терміном на 49 років, та встановити річну орендну плату за користування вказаною земельною ділянкою в розмірі 3 (три) % (відсотків) від нормативної грошової оцінки земельної ділянки.

2) Заява ФОП Чепи В.М. щодо затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) під проєктними польовими дорогами (запроєктованими для доступу до земельних часток (паїв)) загальною площею 0,6590 га з подальшою передачею в оренду для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, які розташовані в адміністративних межах Корюківської міської ради Корюківського району, Чернігівської області та передачу їх в оренду терміном на 7 (сім) років, які розташовані в адміністративних межах Корюківської міської ради Корюківського району, Чернігівської області, орендна плата - 10 (десять) % (відсотків) від нормативної грошової оцінки земельної ділянки

3) Клопотання ТОВ «ЗЕРНОПРАЙМ» щодо відведення земельної ділянки в оренду строком на 49 років орієнтовною площею 3,2321 га для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, кадастровий номер 7422486500:03:001:0036 в с. Перелюб, вул. Крайова, буд. 43/е.

**Виступили:** голова постійної комісії міської ради з питань житлово комунального господарства, регулювання земельних відносин, будівництва та охорони навколишнього природного середовища Олійник Світлана Олександрівна, яка запропонувала збільшити ПСП «ЧЕРВОНИЙ МАЯК» відсоток орендної плати з 3% на 10%; розгляд клопотання ТОВ «ЗЕРНОПРАЙМ» – відкласти до завершення процедури реорганізації Перелюбської сільської ради шляхом приєднання до Корюківської міської ради та дане клопотання на розгляд сесії міської ради не виносити.

**Вирішили:** підтримати запропоновані уточнення до проєкту рішення.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення з урахуванням уточнень підтримано та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по сорок першому питанню порядку денного «Про розірвання та поновлення договорів оренди (суборенди) землі» начальника відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Скибу Тетяну Віталіївну, яка проінформувала присутніх про звернення фізичних та юридичних осіб, які мають намір розірвати або поновити договори оренди землі.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по сорок другому питанню порядку денного «Про затвердження рішень виконавчого комітету Корюківської міської ради» провідного спеціаліста відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Долбіну Людмилу Михайлівну, яка проінформувала присутніх про прийняті в міжсесійний період рішення виконавчого комітету Куорюкфівської міської ради, щодо оренди майна міської комунальної власності, які підлягають затвердженню сесією ради, а саме рішення виконавчого комітету Корюківської міської ради: 1) від 21 жовтня 2020 року № 360 «Про оренду майна міської комунальної власності»; 2) від 03 листопада 2020 року № 371 «Про оренду майна міської комунальної власності»; 3) від 10 грудня 2020 року № 427 «Про продовження договору оренди майна міської комунальної власності без аукціону».

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по сорок третьому питанню порядку денного «Про прийняття майна у міську комунальну власність» провідного спеціаліста відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Долбіну Людмилу Михайлівну, яка проінформувала присутніх про те, що лист надійшов від Управління капітального будівництва Чернігівської обласної державної адміністрації від 16.11.2020 №01-11/2610. Відповідно до даного листа пропонується прийняти у міську комунальну власність Корюківської міської територіальної громади із державної власності витрати по об'єкту «Розширення очисних споруд в м. Корюківка» у сумі 336 525,18 грн. (триста тридцять шість тисяч п'ятсот двадцять п'ять гривень 18 копійок), в тому числі: будівельно-монтажні роботи – 142815,00 грн., інші витрати підрядника – 189989,18 грн., проектно-вишукувальні роботи – 221,0 грн., витрати на утримання служби замовника (технічний нагляд) – 3500,00 грн.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по сорок четвертому питанню порядку денного «Про прийняття в міську комунальну власність майна Білошицько-Слобідської сільської ради» провідного спеціаліста відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Долбіну Людмилу Михайлівну, яка проінформувала присутніх про те, що у зв'язку з реорганізацією Білошицько-Слобідської сільської ради шляхом приєднання до Корюківської міської ради приймається у комунальну власність Корюківської міської територіальної громади рухоме і нерухоме майно, доходи місцевого бюджету, залишок грошових коштів, інші кошти, землю, природні ресурси, комунальне підприємство «Допомога» Білошицько – Слобідської сільської ради (код ЄДРПОУ 31294768), житловий фонд, нежитлові приміщення та інше майно і майнові права, визначені відповідно до закону як об'єкти права комунальної власності Білошицько – Слобідської сільської ради відповідно до передавального акту, та затвердити останній.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по сорок п'ятому питанню порядку денного «Про прийняття в міську комунальну власність майна Охрімівської сільської ради» провідного спеціаліста відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Долбіну Людмилу Михайлівну, яка проінформувала присутніх про те, що у зв'язку з реорганізацією Охрімівської сільської ради шляхом приєднання до Корюківської міської ради приймається у комунальну власність Корюківської міської територіальної громади рухоме і нерухоме майно, доходи місцевого бюджету, залишок грошових коштів, інші кошти, землю, природні ресурси, житловий фонд, нежитлові приміщення та інше майно і майнові права, визначені відповідно до закону як об'єкти права комунальної власності Охрімівської сільської ради відповідно до передавального акту, та затвердити останній.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по сорок шостому питанню порядку денного «Про прийняття в міську комунальну власність майна Рибинської сільської ради» провідного спеціаліста відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Долбіну Людмилу Михайлівну, яка проінформувала присутніх про те, що у зв'язку з реорганізацією Рибинської сільської ради шляхом приєднання до

Корюківської міської ради приймається у комунальну власність Корюківської міської територіальної громади рухоме і нерухоме майно, доходи місцевого бюджету, залишок грошових коштів, інші кошти, землю, природні ресурси, житловий фонд, нежитлові приміщення та інше майно і майнові права, визначені відповідно до закону як об'єкти права комунальної власності Рибинської сільської ради відповідно до передавального акту, та затвердити останній.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по сорок сьомому питанню порядку денного «Про прийняття в міську комунальну власність майна Перелюбської сільської ради» провідного спеціаліста відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Долбіну Людмилу Михайлівну, яка проінформувала присутніх про те, що у зв'язку з реорганізацією Перелюбської сільської ради шляхом приєднання до Корюківської міської ради приймається у комунальну власність Корюківської міської територіальної громади рухоме і нерухоме майно, доходи місцевого бюджету, залишок грошових коштів, інші кошти, землю, природні ресурси, житловий фонд, нежитлові приміщення та інше майно і майнові права, визначені відповідно до закону як об'єкти права комунальної власності Перелюбської сільської ради відповідно до передавального акту, та затвердити останній.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по сорок восьмому питанню порядку денного «Про прийняття в міську комунальну власність майна Прибінської сільської ради» провідного спеціаліста відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Долбіну Людмилу Михайлівну, яка проінформувала присутніх про те, що у зв'язку з реорганізацією Прибінської сільської ради шляхом приєднання до Корюківської міської ради приймається у комунальну власність Корюківської міської територіальної громади рухоме і нерухоме майно, доходи місцевого бюджету, залишок грошових коштів, інші кошти, землю, природні ресурси, комунальне підприємство «Джерело» Прибінської сільської ради (код ЄДРПОУ 31294794), житловий фонд, нежитлові приміщення та інше майно і майнові права, визначені відповідно до закону як об'єкти права комунальної власності Прибінської сільської ради відповідно до передавального акту, та затвердити останній.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по сорок дев'ятому питанню порядку денного «Про прийняття в міську комунальну власність майна Шишківської сільської ради» провідного спеціаліста відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Долбіну Людмилу Михайлівну, яка проінформувала присутніх про те, що у зв'язку з реорганізацією Шишківської сільської ради шляхом приєднання до Корюківської міської ради приймається у комунальну власність Корюківської міської територіальної громади рухоме і нерухоме майно, доходи місцевого бюджету, залишок грошових коштів, інші кошти, землю, природні ресурси, житловий фонд, нежитлові приміщення та інше майно і майнові права, визначені відповідно до закону як об'єкти права комунальної власності Шишківської сільської ради відповідно до передавального акту, та затвердити останній.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по п'ятдесятому питанню порядку денного «Про прийняття в міську комунальну власність Перелюбського дошкільного навчального закладу Пролісок загального типу» провідного спеціаліста відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Долбіну Людмилу Михайлівну, яка проінформувала присутніх про те, що у зв'язку з реорганізацією Перелюбської сільської ради шляхом приєднання до Корюківської міської ради приймається у комунальну власність Корюківської міської територіальної громади Перелюбський дошкільний навчальний заклад «Пролісок» загального типу, код ЄДРПОУ 38179016, майно закріплене за закладом та грошові кошти, згідно передавального акту, та затвердити останній; перейменувати Перелюбський дошкільний навчальний заклад «Пролісок» загального типу в Перелюбський дошкільний навчальний заклад «Пролісок» Корюківської міської ради; передати в оперативне управління Відділу освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради Перелюбський дошкільний навчальний заклад «Пролісок» Корюківської міської ради, майно та грошові кошти, вказані в п. 1 даного рішення; затвердити Статут Перелюбського дошкільного навчального закладу «Пролісок» Корюківської міської ради.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по п'ятдесят першому питанню «Про створення закладів культури Корюківської міської ради» провідного спеціаліста відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Долбіну Людмилу Михайлівну, яка проінформувала присутніх про те, що з метою забезпечення діяльності закладів культури, які належали сільським радам, що приєднались до Корюківської міської ради та включені до комунальної власності Корюківської

міської територіальної громади пропонується створити відповідні заклади культури, затвердити їхні положення та передати в оперативне управління та на баланс Відділу освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради майно, закріплене закладами, та грошові кошти.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по п'ятдесят другому питанню «Про передачу майна міської комунальної власності» провідного спеціаліста відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Долбіну Людмилу Михайлівну, яка проінформувала присутніх про те, що для впорядкування обліку майна міської комунальної власності, розглянувши листи Центру надання соціальних послуг від 08.12.2020 № 01-06-604, Відділу освіти, культури, молоді та спорту Корюківської міської ради від 09.12.2020 № 01-11/902, враховуючи створення Центру надання адміністративних послуг пропонується припинити право оперативного управління та передати з балансу майно, та закріпити на праві господарського відання, передати на баланс та до статутного капіталу комунального підприємства «Убідьське».

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по п'ятдесят третьому питанню «Про передачу в оренду майна міської комунальної власності» провідного спеціаліста відділу земельних ресурсів та комунального майна виконавчого апарату міської ради Долбіну Людмилу Михайлівну, яка проінформувала присутніх про те, що розглянувши лист релігійного управління Екзархії Української Греко-Католицької церкви від 11 грудня 2020 року пропонується передати в оренду без проведення аукціону нерухоме майно комунальної власності Корюківської міської територіальної громади, що перебувають на балансі Корюківської міської ради, а саме нежитлове приміщення на другому поверсі в будівлі, що знаходиться за адресою: вул. Вокзальна, буд. 8а, м. Корюківка, загальною площею 80,5 кв.м. терміном на 2 роки 11 місяців для проведення релігійних обрядів та церемоній.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по п'ятдесят четвертому питанню порядку денного «Про внесення змін до деяких рішень міської ради» начальника юридичного відділу-державного реєстратора міської ради Ващенко Іван Олександрович, який проінформував присутніх про те, що пропонується внести зміни до рішення двадцятої сесії

Корюківської міської ради сьомого скликання від 20 грудня 2018 року «Про затвердження Положення про порядок та умови надання громадянам адресної матеріальної допомоги» № 5-20/VII, а саме викласти Положення про порядок та умови надання громадянам адресної матеріальної допомоги в новій редакції та зміни до двадцять восьмої сесії Корюківської міської ради шостого скликання від 11 грудня 2014 року «Про затвердження Порядку надання одноразової матеріальної допомоги учасникам, постраждалим учасникам антитерористичної операції та членам сімей загиблих, які є мешканцями м. Корюківки та с. Трудовик», а саме викласти даний Порядок в новій редакції.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по п'ятдесят п'ятому питанню порядку денного «Про деякі питання надання соціальних послуг» начальника юридичного відділу-державного реєстратора міської ради Ващенко Іван Олександрович, який проінформував присутніх про те, що надійшло клопотання Центру надання соціальних послуг Корюківської міської ради відповідно до якого пропонується внести зміни до рішення сорокової сесії Корюківської міської ради сьомого скликання № 13-40/VII «Про деякі питання надання соціальних послуг».

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по п'ятдесят шостому питанню порядку денного «Про закріплення депутатів міської ради за територіями Корюківської міської ради» начальника юридичного відділу-державного реєстратора міської ради Ващенко Іван Олександрович, який проінформував присутніх про те, що проєктом рішення пропонується з метою забезпечення рівних умов і можливостей щодо спілкування виборців з депутатами міської ради, швидкого і ефективного реагування на звернення жителів громади, сприяння виборцям у вирішенні їх ключових проблем закріпити депутатів міської ради за територіями Корюківської міської ради.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по п'ятдесят сьомому питанню порядку денного «Про встановлення надбавки за вислугу років» начальника загального відділу Лимаренко Ніну Петрівну, яка проінформувала присутніх про встановлення надбавки за вислугу першому заступнику міського голови Савченку Олександр Миколайовичу з 31 грудня 2020 року щомісячну надбавку за вислугу років у розмірі 25 відсотків до



посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг, за стаж роботи в органах місцевого самоврядування понад 15 років.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по п'ятдесят восьмому питанню порядку денного «Про план діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів на 2021 рік» начальника юридичного відділу-державного реєстратора міської ради Ващенко Іван Олександрович, який проінформував присутніх про те, що проєктом рішення пропонується затвердити план діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів на 2021 рік.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

**Слухали:** по п'ятдесят дев'ятому питанню порядку денного «Про затвердження детального плану території» начальника відділу архітектури, містобудування та житлово - комунального господарства Корюківської міської ради - головний архітектор Єрмоленко Яна Сергіївна, яка проінформувала присутніх про те, що розроблено містобудівну документацію «Детальний план території в межах населеного пункту орієнтовною площею 11 га для влаштування садибної забудови в районі вулиць 8-го Березня, Сонячної та Каштанової в м. Корюківка Чернігівської області», розроблений ФОП Травка Віталій Андрійович, та взявши до уваги Протокол громадських слухань щодо врахування громадських та приватних інтересів під час розгляду пропозицій громадськості при розгляді містобудівної документації від 27.08.2020 року пропонується затвердити дану містобудівну документацію.

**Вирішили:** підтримати запропонований проєкт рішення та подати на розгляд сесії міської ради.

**Голосували:** «за» одноголосно.

*Головуючий на спільному засіданні  
постійних комісій міської ради  
(секретар міської ради)*

*А.ПЛЮЩ*