

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення другої сесії Корюківської
міської ради восьмого скликання
від 15 грудня 2020 року
(зі змінами, рішення сьомої сесії
Корюківської міської ради восьмого
скликання від 08.07.2021 р. № 60-7/VIII)

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО УМОВИ ТА ПОРЯДОК НАДАННЯ ГРОМАДЯНАМ
РАЗОВОЇ АДРЕСНОЇ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ**

м. Корюківка
2021 рік

1. Загальні положення

1.1. Положення визначає умови та порядок надання разової адресної матеріальної допомоги малозабезпеченим громадянам, внутрішньо переміщеним особам, які проживають або перебувають на Корюківській міській територіальній громаді та допомоги передбаченої Порядком надання одноразової матеріальної допомоги учасникам антитерористичної операції (операції об'єднаних сил) та членам сімей загиблих.

1.2. Разова адресна матеріальна допомога (далі - допомога) може надаватись громадянам України, внутрішньо переміщеним особам, які постійно проживають (zareєстровані) або перебувають на території населених пунктів Корюківської міської територіальній громаді, як у грошовій так і в натуральній формі.

Статус внутрішньо переміщених осіб повинен підтверджуватись відповідною довідкою або іншим документом, виданим відповідним державним органом.

Місце та час проживання та перебування на території населених пунктів міської ради підтверджується відповідно до вимог чинного законодавства.

1.3. Видатки для надання допомоги визначаються щорічно міською радою при прийнятті міського бюджету.

1.4. Матеріальна допомога надається громадянам з урахуванням отриманих ними доходів (для одиноких громадян) або доходів сім'ї, які в розрахунку на кожного члена сім'ї не повинні перевищувати 1,2 розміру мінімальної заробітної плати, матеріального становища та потреби в допомозі, а також з урахуванням можливостей міського бюджету.

1.5. Матеріальна допомога надається громадянам один раз на рік.

1.6. Матеріальна допомога надається:

1.6.1. Малозабезпеченим непрацевдатним громадянам (пенсіонерам, особам з інвалідністю), батькам багатодітних та неповних сімей, дітям-сиротам, опікунам над недієздатними особами, іншим категоріям населення, які постраждали від стихійного лиха (удару блискавки, повені, урагану, пожежі тощо), потребують вирішення соціально-побутових проблем, пов'язаних із водопостачанням тощо та/або тимчасово потрапили в складне матеріальне становище (тяжке тривале захворювання, хірургічна операція, каліцтво тощо) і які вони не можуть подолати без сторонньої підтримки.

1.6.2. Внутрішньо переміщеній особі, яка є громадянином України і постійно проживає в Україні, якого змусили або який самостійно покинув своє місце проживання у результаті або з метою уникнення негативних наслідків збройного конфлікту, тимчасової окупації, повсюдних проявів насильства, масових порушень прав людини та надзвичайних ситуацій природного чи техногенного характеру.

1.6.3. Постраждалому під час участі в антитерористичній операції (операції об'єднаних сил) (у разі поранення, контузії чи каліцтва, у тому числі встановлення інвалідності або часткової втрати працевдатності без встановлення інвалідності, інших пошкоджень, одержаних під час участі в

антитерористичній операції (операції об'єднаних сил), тривалої хвороби, пов'язаної з участю в антитерористичній операції (операції об'єднаних сил), тощо).

1.6.4. Одному із членів сім'ї загиблого/померлого під час участі в антитерористичній операції (операції об'єднаних сил), місце проживання/перебування яких зареєстровано на території Корюківської міської територіальної громади.

1.6.5. Одному із членів сім'ї загиблого/померлого учасника антитерористичній операції (операції об'єднаних сил) (перевага надається члену сім'ї на утриманні якого перебувають діти (утриманці) загиблого) до Дня захисників та захисниць України (14 жовтня).

1.7. До членів сім'ї загиблих/померлих учасників антитерористичної операції (операції об'єднаних сил) належать особи визначені статтею 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

2. Порядок надання разової допомоги

2.1. Матеріальна допомога надається на підставі письмового звернення особи, що її потребує, у виключних випадках - звернення одного з членів її сім'ї або уповноваженої особи, яка подається до виконавчого апарату міської ради (ЦНАПу).

2.2. До звернення додаються:

- документ, або його копія при наявності оригіналу, що підтверджує обставини, з якими пов'язана необхідність надання грошової допомоги (довідка лікувальної установи, МСЕК, довідка відповідних органів про те, що громадяни потерпіли від стихійного лиха, пожежі, тощо)*;

- документи, що підтверджують право власності заявника на майно, пошкоджене в результаті стихійного лиха (правовстановлюючі документи, технічний паспорт), при умові, що зазначене майно розташоване на території міської ради**;

- довідка про доходи всіх членів сім'ї за останні шість місяців, що передують настанню нещасного випадку або стихійного лиха (крім внутрішньо переміщених осіб);

- копії довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків, 1-ї, 2-ї сторінок паспорта та сторінка, на якій є відмітка про останнє місце реєстрації або ID-картки та довідки про реєстрацію місця проживання;

- для внутрішньо переміщених осіб:

- копію документа, завіреного міською радою, що посвідчує факт внутрішнього переміщення та копію відповідних сторінок паспорта чи іншого документа про реєстрацію місця проживання чи перебування на території Корюківської міської територіальної громади;

- номер рахунку в одній із банківських установ, на який буде перерахована матеріальна допомога,

*До розгляду приймаються документи, що підтверджують обставини, з

якими пов'язана необхідність надання грошової допомоги, видані компетентними органами протягом шести місяців, що передують зверненню.

******В разі звернення за допомогою громадян, що потерпіли від стихійного лиха (повені, пожежі, буревію тощо), до заяви додається акт обстеження майна, пошкодженого стихійним лихом, складений спеціальною комісією або депутатом міської ради.

******* Для отримання допомоги особам відповідності до п.1.6.3., 1.6.4., 1.6.5. до заяви необхідно надати документи передбачені Порядком надання одноразової матеріальної допомоги учасникам антитерористичної операції (операції об'єднаних сил) та членам сімей загиблих.

2.3. Допомога надається за рішенням виконавчого комітету міської ради у розмірі від 500 грн. до 1500 грн.

Для осіб передбачених пунктом 1.6.3. Положення допомога надається одноразово у розмірі 2000 грн.

Для осіб передбачених пунктом 1.6.4. Положення допомога надається одноразово у розмірі 5000 грн.

Для осіб передбачених пунктом 1.6.5. Положення допомога надається одноразово, щороку у розмірі 5000 грн.

2.4. У виключних випадках на підставі звернення депутата міської ради, до якого звернулися з проханням про надання матеріальної допомоги, виконкомом може надаватися допомога у розмірі, що не перевищує 10000 грн.

Кожен депутат міської ради упродовж бюджетного року може скористатися правом подання такого звернення у межах визначеної суми без врахування рівня доходів громадян.

У даному випадку громадяни не звільняються від вимоги щодо подання документів, зазначених у п. 2.2 даного Положення.

2.5. Працівники виконавчого апарату (ЦНАПу) здійснюють перевірку та комплектацію необхідних для оформлення та виплати допомоги документів відповідно до п. 2.2. даного Положення.

2.6. Ці документи направляються для попереднього розгляду начальнику відділу бухгалтерського обліку та звітності - головному бухгалтеру та керуючому справами (секретарю) виконкому міської ради, який готує проєкт рішення та виносить його на розгляд виконавчого комітету міської ради.

2.7. Після прийняття виконкомом рішення, його оформлення та підписання міським головою, рішення передається до відділу бухгалтерського обліку та звітності міської ради для оформлення фінансових документів та перерахування коштів на рахунок заявника.

3. У наданні матеріальної допомоги може бути відмовлено:

3.1. Якщо заявником не наданий повний перелік документів, передбачених п. 2.2 Положення.

3.2. Якщо працездатні члени сім'ї не працюють, не служать, не навчаються за денною формою навчання у вищих навчальних закладах та

зкладах професійної (професійно-технічної) освіти (крім осіб, які в установленому порядку визнані безробітними, осіб, які доглядають за дітьми до трьох років або за дітьми віком до 10 років, які потребують догляду за висновком лікаря у певний термін, осіб, які доглядають за інвалідами I групи, дітьми – інвалідами, а також за особами, які досягли 80 річного віку).

3.3. Якщо з'ясовано, що заявник чи члени його сім'ї мають додаткові джерела для існування, які не були зазначені заявником.

3.4. Якщо у власності чи володінні малозабезпеченої сім'ї є не одна квартира (будинок).

3.5. Якщо заявником навмисно надані недостовірні відомості чи приховано відомості про матеріальний стан сім'ї, які вплинули або можуть вплинути на рішення про надання матеріальної допомоги.

3.6. При відмові від проведення обстеження та надання необхідних довідок.

У разі відмови в наданні допомоги заявнику направляється повідомлення з зазначенням підстав відмови.

Секретар міської ради

А.ПЛЮЩ