

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
рішення дев'ятої сесії  
Корюківської міської ради  
восьмого скликання  
від 09.11.2021 року № 50-9/VIII

# **КОДЕКС ЕТИКИ ДЕПУТАТІВ КОРЮКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**м. Корюківка  
2021 рік**

## РОЗДІЛ 1 Загальні положення

### **Стаття 1. Завдання Кодексу етики депутатів Корюківської міської ради**

Кодекс етики депутатів Корюківської міської ради (далі – Кодекс) є узагальненням етичних норм, принципів, правил та стандартів поведінки депутатів Корюківської міської ради (далі – депутат/ти), яких вони повинні дотримуватись під час виконання своїх депутатських повноважень.

Метою кодексу є встановлення стандартів та правил поведінки для врегулювання ситуацій етичного характеру, що виникають в процесі здійснення депутатами повноважень, покладених на них Конституцією України, законами України та волею виборців.

Кодекс покликаний сприяти зміцненню поваги до депутатів, їх високого авторитету у суспільстві, а також встановлює порядок вирішення можливих етичних конфліктів між депутатами і притягнення до відповідальності за порушення етичних норм і вимог, передбачених цим Кодексом.

Норми Кодексу поширюються на поведінку депутатів стосовно їхніх обов'язків як членів ради, і не поширюються на приватне і родинне життя депутатів.

Депутат Корюківської міської ради є представником інтересів Корюківської міської територіальної громади, який, відчуваючи відповідальність перед своїми виборцями та усвідомлюючи довіру, висловлену депутатам міської ради, керуючись тим, що етичні і прозорі дії депутатів значною мірою сприяють формуванню демократичних принципів; посиленню довіри суспільства до органів місцевого самоврядування; розвитку і вдосконаленню норм депутатської етики, зобов'язується виконувати принципи та інструкції, передбачені цим Кодексом.

### **Стаття 2. Визначення термінів**

У цьому Кодексі терміни вживаються в такому значенні.

**Блага** - грошові кошти або інше майно, переваги, пільги, послуги матеріального і/або нематеріального характеру.

**Близькі особи** - члени сім'ї депутата: чоловік, дружина, батько, мати, вітчим, мачуха, син, дочка, пасинок, падчерка, рідний та двоюрідний брати, рідна та двоюрідна сестри, рідний брат та сестра дружини (чоловіка), племінник, племінниця, рідний дядько, рідна тітка, дід, баба, прадід, прабаба, внук, внучка, правнук, правнучка, зять, невістка, тесть, теща, свекор, свекруха, батько та мати дружини (чоловіка) сина (дочки), усиновлювач чи усиновлений, опікун чи піклувальник, особа, яка перебуває під опікою або піклуванням зазначеного суб'єкта.

**Винагорода** - цінності, які отримує особа в обмін на послуги для іншої особи.

**Гендерна орієнтованість** - урахування інтересів, потреб, можливостей та досвіду різних груп населення у всіх сферах життєдіяльності суспільства.

**Гласність** - максимальна відвертість у депутатській діяльності і свободи інформації.

**Гуманізм** - це цінність і незалежність людини, повага до гідності кожної людини та право її на максимально можливу свободу, сумісну з правами інших.

**Доброчесна поведінка** - поведінка, яка полягає у сумлінному виконанні депутатом України своїх обов'язків, ввічливому, шанобливому ставленні до громадян, колег та інших осіб, неухильному дотриманні Конституції України, вимог цього Кодексу, інших нормативно-правових актів.

**Доброчесність** - спрямованість дій депутата на захист публічних інтересів та відмова від превалювання приватного інтересу під час здійснення наданих йому повноважень.

**Компетентність** - динамічна комбінація знань, вмінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, яка визначає здатність особи успішно здійснювати депутатську діяльність.

**Конфіденційність** - принцип захисту національної безпеки або охорони законних прав фізичних та юридичних осіб, відомостей, які знаходяться у володінні, користуванні або розпорядженні окремих фізичних чи юридичних осіб і поширюються виключно за їх бажанням.

**Конфлікт інтересів** - протиріччя між приватними інтересами депутата та виконанням ним службових обов'язків, наявність якого може вплинути на об'єктивність та неупередженість прийняття рішень, а також на вчинення чи утримання від вчинення певних дій в процесі його службової діяльності.

**Корупція** - використання депутатом, наданих йому повноважень чи пов'язаних з ними можливостей з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб або відповідно обіцянка/пропозиція чи надання неправомірної вигоди депутату, або на її вимогу іншим фізичним чи юридичним особам з метою схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостей.

**Народовладдя** - належність усієї повноти влади в межах території держави народові та здійснення ним цієї влади як безпосередньо, так і через своїх представників в органах державної влади та органах місцевого самоврядування.

**Національна гідність** - це атрибути національної свідомості, тобто осмисленого, «когнітивного» ставлення до себе, до свого народу, своєї держави, історії, культури, мови.

**Неправомірна вигода** – грошові кошти або інше майно, переваги, пільги, послуги, нематеріальні активи, будь-які інші вигоди нематеріального чи негрошового характеру, які обіцяють, пропонують, надають або одержують без законних на те підстав.

**Неупередженість** - принцип депутатської діяльності незважаючи на приватні інтереси, особисте ставлення до будь-яких осіб, на свої політичні погляди, ідеологічні, релігійні або інші особисті погляди чи переконання

**Патріотизм** - громадянське почуття, змістом якого є любов до Батьківщини і готовність пожертвувати своїми інтересами заради неї,

відданість своєму народові, гордість за надбання національної культури, особливе емоційне переживання своєї приналежності до країни і свого громадянства, мови, історії, традицій, готовність діяти в інтересах вітчизни та постати на її захист у разі необхідності

**Подарунок** - будь-яке благо, переваги, пільги, послуги, які депутат, безоплатно або за вартістю, суттєво меншою від ціни цих благ одержує від фізичних, юридичних, посадових осіб.

**Потенційний конфлікт інтересів** – наявність у особи приватного інтересу у сфері, в якій вона виконує свої службові чи представницькі повноваження, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття нею рішень, або на вчинення чи невчинення дій під час виконання зазначених повноважень.

**Приватні інтереси** - будь-які майнові чи немайнові інтереси депутата, обумовлені особистими, родинними, дружніми чи будь-якими іншими позаслужбовими стосунками з іншими особами.

**Прозорість** – характеристика діяльності, що передбачає можливість взаємодії громадськості з депутатом з метою впливу на рішення та діяльність органу місцевого самоврядування, доступу до повної, об'єктивної, достовірної інформації про їх діяльність.

**Публічність** - діяльність в ім'я загального блага, в інтересах всіх, на виконання загальної волі.

**Реальний конфлікт інтересів** – суперечність між приватним інтересом особи та її службовими чи представницькими повноваженнями, що впливає на об'єктивність або неупередженість прийняття рішень, або на вчинення чи невчинення дій під час виконання зазначених повноважень.

**Сумлінність** - етична відповідальність за свою поведінку перед собою та оточенням.

**Толерантність** – це повага до свободи іншої людини, її поглядів, думок, поведінки, прийняття і правильне розуміння різноманіття культур нашого світу, форм самовираження людини і способів вияву людської індивідуальності.

### **Стаття 3. Права депутатів під час здійснення свої діяльності**

1. Депутат має право:

- на повагу особистої гідності, справедливе і шанобливе ставлення до себе з боку колег та громадян;
- обирати і бути обраним до органів ради;
- офіційно представляти виборців у раді та її органах;
- пропонувати питання до розгляду їх радою та її органами;
- вносити пропозиції та зауваження до Порядку денного пленарних засідань сесії ради, порядку обговорюваних питань та їх суті;
- вносити на розгляд ради та її органів пропозиції з питань, пов'язаних з його депутатською діяльністю;
- вносити на розгляд ради та її органів проекти рішень з питань, що належать до їх відання, поправки до них;

- висловлюватися щодо персонального складу утворених радою органів і кандидатур посадових осіб, які обираються, призначаються або затверджуються радою;

- порушувати питання про недовіру міському голові, розпуск органів, утворених радою, та звільнення посадових осіб місцевого самоврядування;

- брати участь у дебатах, звертатися із запитом, ставити запитання доповідачам, співдоповідачам, головному на засіданні;

- вносити пропозиції про заслуховування на пленарному засіданні сесії ради звіту чи інформації будь-якого органу або посадової особи, підзвітних чи підконтрольних раді, а також з питань, що входять до компетенції ради, інших органів та посадових осіб, що розташовані або діють на її території;

- порушувати в раді та її органах питання про необхідність перевірки роботи підзвітних та підконтрольних раді органів, підприємств, установ, організацій;

- виступати з обґрунтуванням своїх пропозицій та з мотивів голосування, давати довідки;

- ознайомлюватися з текстами виступів у стенограмах чи протоколах пленарних засідань сесій ради та її органів до їх опублікування;

- оголошувати на засіданні ради та її органів тексти звернень, заяв, пропозицій громадян або їх об'єднань, якщо вони мають суспільне значення;

- об'єднуватися з іншими депутатами ради в депутатські групи, фракції, які діють відповідно до Регламенту Корюківської міської ради;

- на отримання матеріалів та інформації необхідних для виконання депутатських обов'язків від відповідних органів влади, підприємств, установ, організацій тощо;

- на приватне життя;

- вимагати проведення службового розслідування з метою спростування безпідставних, на його думку, звинувачень або підозр;

- захищати свої законні права та інтереси в органах влади та в судовому порядку.

2. Депутат може передавати головному на пленарному засіданні сесії ради тексти свого неоголошеного виступу, пропозицій і зауважень з обговорюваного питання для включення до протокола пленарного засідання сесії ради або засідання її органу, в якому він бере участь. Пропозиції і зауваження, висловлені депутатами на пленарному засіданні сесії ради, або передані в письмовій формі головному на пленарному засіданні сесії ради, розглядаються радою чи за її дорученням постійними комісіями ради або надсилаються на розгляд підзвітним і підконтрольним їй органам та посадовим особам, які зобов'язані розглянути ці пропозиції і зауваження у строки, встановлені радою, та про вжиті заходи повідомити депутата та раді.

3. Депутат має право на депутатське звернення, яким є викладена в письмовій формі вимога депутата з питань, пов'язаних з його депутатською діяльністю, до міського голови, міських органів виконавчої влади, ради, її органів і посадових осіб, а також керівників правоохоронних і контролюючих органів, підприємств, установ і організацій незалежно від форм власності, розташованих на території громади, здійснити певні дії, вжити заходів чи дати

офіційне роз'яснення з питань, віднесених до їх компетенції. Зазначені органи і посадові особи зобов'язані в 10-денний строк розглянути порушене депутатом питання і дати йому відповідь, а в разі необхідності додаткового вивчення чи перевірки дати йому відповідь не пізніше ніж у місячний строк.

4. Депутат має право на невідкладний прийом посадовими особами міських органів виконавчої влади, ради, керівниками підприємств, установ і організацій незалежно від форм власності, розташованих на території міської громади, з питань депутатської діяльності. Посадові особи ради на звернення депутата надають йому довідкові матеріали та іншу інформацію, необхідну для здійснення ним депутатських повноважень.

#### **Стаття 4. Загальні вимоги до діяльності депутата**

1. У своїй діяльності депутат повинен:

- неухильно дотримуватись Конституції України, Регламенту Корюківської міської ради, законів України, та вимог цього Кодексу;

- віддано служити інтересам виборців, зміцнювати довіру до суспільства, працювати на покращення іміджу Корюківської міської ради;

- керуватися загальнодержавними інтересами та інтересами територіальної громади чи виборців виборчого округу, від якого його обрано;

- сприяти вдосконаленню демократичного урядування;

- посилювати відповідальність і підзвітність депутатів;

- проявляти високі моральні якості, керуватися у своїй діяльності та поведінці загально визнаними принципами порядності, честі і гідності, та поважати честь і гідність інших депутатів, посадових осіб і громадян;

- толерантно та з повагою ставитись до членів територіальної громади, один до одного незалежно від статті, політичних або релігійних уподобань;

- утримуватись від дій, заяв та вчинків, що здатні скомпрометувати його самого, виборців, яких він представляє, Корюківську міську раду;

- служити прикладом виконання своїх депутатських повноважень, володіти бездоганною професійною та громадянською репутацією;

- не використовувати депутатський мандат в особистих інтересах чи в корисливих цілях;

- не розголошувати відомостей, що становлять державну або іншу таємницю, яка охороняється законом, інших відомостей з питань, що розглядалися на закритих засіданнях Корюківської міської ради чи її органів і не підлягають за їх рішенням розголошенню, та відомостей, які стосуються таємниці особистого життя депутата або виборця, що охороняються законом, чи стали йому відомі у зв'язку з його участю в депутатських перевірках;

- не допускати образливих висловлювань, не використовувати у публічних виступах недостовірні або неперевірені відомості стосовно органів державної влади, органів місцевого самоврядування, об'єднань громадян, підприємств, установ і організацій, їх керівників та інших посадових чи службових осіб, депутатських груп, фракцій, окремих депутатів;

- не приймати будь-яких гонорарів, подарунків, не отримувати винагород безпосередньо чи опосередковано за дії, пов'язані зі здійсненням ним депутатських повноважень;

- не розголошувати і не використовувати в інший спосіб конфіденційну та іншу інформацію з обмеженим доступом, що стала їм відома у зв'язку з виконанням своїх депутатських повноважень, крім випадків, встановлених законами України;

- діяти неупереджено, незважаючи на приватні інтереси, особисте ставлення до будь-яких осіб, на свої політичні погляди, ідеологічні, релігійні або інші особисті погляди чи переконання.

## **Стаття 5. Основні принципи етики в роботі депутатів**

1. При прийнятті рішень депутати повинні спиратися на такі етичні принципи:

- 1) народовладдя;
- 2) законності та верховенства права;
- 3) рівності чоловіків і жінок, забезпечення рівних можливостей;
- 4) гендерної орієнтованості;
- 5) патріотизм та національна гідність;
- 6) служіння територіальній громаді;
- 7) пріоритету прав та свобод людини і громадянина;
- 8) доброчесності, гуманізму і соціальної справедливості;
- 9) ініціативності, відданості справі;
- 10) об'єктивності, неупередженості (справедливості) та толерантності;
- 11) конфіденційності;
- 12) компетентності та сумлінності;
- 13) прозорості, гласності, публічності.

2. Депутат має керуватися суспільними інтересами, поважати колег незалежно від партійної належності, бути відповідальним за свої дії чи бездіяльність, узгодити свої приватні інтереси перед тим як виконувати службові обов'язки, сприяти досягненню консенсусу між депутатами.

## **РОЗДІЛ II**

### **Правила поведінки та права депутата на пленарних засіданнях сесій ради та засідання постійних комісій**

## **Стаття 6. Публічна поведінка на пленарних засіданнях сесій та постійних комісіях**

1. На пленарних засіданнях сесій та постійних комісій депутати повинні:

- дотримуватись Регламенту Корюківської міської ради та Порядку денного;

- зареєструватися в електронній системі голосування під час роботи сесії ради;

- своєю поведінкою подавати приклад доброчесності, неупередженості та справедливості;

- утримуватись від дій, які можуть зашкодити позитивному іміджу Корюківської міської ради та її виконавчим органам;
- утримуватись від дій, заяв та вчинків, що здатні скомпрометувати його самого та виборців, яких він представляє;
- використовувати у публічних виступах лише правдиві та перевірені відомості;
- бути присутнім на пленарних засіданнях сесій ради, засіданнях постійної комісії ради, членом якої він є, або на спільному засіданні постійних комісій ради;
- приймати рішення і вчиняти дії неупереджено;
- проявляти ввічливість, тактовність і повагу до головуючого, депутатів, посадових осіб місцевого самоврядування та інших осіб, присутніх на засіданнях;
- під час пленарного засідання сесії ради вимкнути персональні засоби зв'язку чи перевести їх у беззвучний режим;
- з повагою ставитись до доповідачів;
- утримуватись від дій, наслідком яких може бути перешкоджання веденню засідань, пошкодження або знищення майна ради чи особистого майна присутніх на засіданні.

2. Не допускаються індивідуальні та колективні дії депутатів, спрямовані на зрив чи створення перешкод у проведенні засідань.

Зокрема, забороняється:

- перешкоджати депутатам вільно відвідувати та брати участь в засіданнях;
- виступати без дозволу головуючого, в тому числі з питань, що не стосуються визначеного порядку денного;
- порушувати встановлені Регламентом порядок та вимоги стосовно виступів, зокрема часу відведеного для виступу;
- перешкоджати викладенню або сприйняттю виступу (вигуками, оплесками, звуковими пристроями, вставанням, тощо), проходити перед президією та трибуною під час виступу головуючого чи промовців;
- використовувати образливі висловлювання та непристойні слова, закликати до незаконних і насильницьких дій, допускати образи на адресу інших депутатів або інших осіб, державних органів, підприємств, установ та організацій;
- використовувати в своїх промовах недостовірні та неперевірені відомості;
- вносити до залу засідань та використовувати під час проведення засідань плакати, лозунги, гучномовці, інші предмети та технічні засоби, які не мають на меті забезпечення законодавчої діяльності, чи навпаки, створювати перешкоди у роботі технічного обладнання, що необхідне для проведення засідань;
- покидати зал засідань без поважних причин;
- перешкоджати фізично чи шляхом застосування звукових пристроїв виступу головуючого чи промовця, блокувати трибуну чи президію, цілеспрямовано чинити дії, наслідком яких може бути пошкодження або знищення майна Корюківської міської ради або особистого майна присутніх на засіданні;



- у разі образливих звернень депутата в публічних виступах по відношенню до колег депутатів, посадових осіб органів місцевого самоврядування, зобов'язаний публічно вибачитись та перепросити за свою поведінку;

- у разі використання в публічних виступах неправдивих або неперевірених фактів, депутат зобов'язаний публічно визнати некоректність своїх висловлювань.

3. У разі порушення вимог, викладених у пунктах 1, 2 цієї статті, міський голова має право:

- закликати осіб, присутніх на пленарному засіданні сесії ради, до порядку;

- зробити особам, присутнім на пленарному засіданні сесії ради, усне зауваження;

- оголосити перерву у засіданні до вирішення конфліктної ситуації.

У разі пропуску депутатом протягом року більше половини пленарних засідань сесії ради або засідань постійної комісії ради, членом якої він є, невиконання ним без поважних причин рішень і доручень ради та її органів може звернутися до виборців з пропозицією про відкликання такого депутата у встановленому законом порядку.

## **Стаття 7. Правила публічного виступу депутата**

1. Під час публічного виступу на сесії міської ради депутати повинні дотримуватися наступних вимог:

- зміст виступу повинен складатися з вступу, основної частини, висновків і пропозицій;

- виступ повинен містити аргументи, докази, приклади;

- бажано мати конспект виступу, в якому визначити його тему, мету і необхідне обладнання для використання під час виступу;

- для підтримання уваги слухачів виступ може містити звернення до аудиторії, питання, приклади;

- заключна частина публічного виступу передбачає підведення підсумків і напрацювання пропозицій;

- потрібно враховувати рівень розуміння проблеми аудиторією; не слід торкатися тем, які виходять за рамки розуміння аудиторії та компетенції доповідача;

- бажано враховувати рівень підготовки слухачів, використовувати зрозумілу їм мову чи пояснення термінів;

- слід ретельно підходити до формулювання відповідей на поставлені запитання та уникати спілкування з одним запитувачем на користь всієї аудиторії;

- необхідно уникати роздратування, ворожості або сарказму;

- якщо мова переривається оплесками, необхідно дочекатися їх закінчення і тільки потім продовжувати – щоб початок вашої наступної фрази був усіма почутий;

- можна виділяти голосом ключові моменти публічного виступу, цитати, твердження, питання, свої почуття.

2. Під час пленарного засідання сесії ради міський голова, депутати, запрошені особи, присутні на засіданні члени територіальної громади та представники засобів масової інформації не повинні заважати виступаючим і слухачам діями, які перешкоджають викладенню або сприйняттю виступу, здійсненню голосування, підбиттю його підсумків (вигуками, оплесками, вставанням тощо).

### РОЗДІЛ III

#### Правила депутатської етики під час публічної діяльності

##### Стаття 8. Депутатська етика під час роботи з виборцями

1. Депутати є відповідальними перед виборцями і їм підзвітні. Депутат повинен:

- несе відповідальність перед своїми виборцями за дані їм задекларовані обіцянки, депутат повинен об'єктивно ставитися до своїх обіцянок, не давати обіцянок, що завідомо не можуть бути виконані;

- будувати свою роботу з виборцями на повазі та уважному ставленні до особистості незалежно від віку, статі, соціального статусу, партійної приналежності тощо;

- підтримувати зв'язок з виборцями, територіальною громадою, трудовими колективами і громадськими організаціями, підприємствами, установами, організаціями, незалежно від форми власності, в їх інтересах співпрацювати з органами місцевого самоврядування, місцевими органами виконавчої влади, розташованих в межах Корюківської міської територіальної громади;

- не рідше одного разу на рік звітувати перед виборцями про свою роботу, у раді та в її органах, до яких його обрано, а також про його роботу у виборчому окрузі, про прийняті радою та її органами рішення, про хід їх виконання, про особисту участь в обговоренні, прийнятті та в організації виконання рішень ради, її органів, а також доручень виборців свого виборчого округу;

- брати участь у громадських слуханнях з питань, що стосуються його виборчого округу, в організації виконання рішень ради та її органів, доручень виборців, у масових заходах, що проводяться органами місцевого самоврядування в межах Корюківської міської територіальної громади;

- вивчати громадську думку та потреби територіальної громади, інформувати про них раду та її органи, брати безпосередню участь у їх вирішенні;

- визначити та оприлюднити дні, години і місце прийому виборців, інших громадян, вести регулярний, не рідше одного разу на місяць, прийом виборців, розглядати пропозиції, звернення, заяви і скарги членів територіальної громади, вживати заходів щодо забезпечення їх оперативного вирішення;

- сприяти доступу до публічної інформації, що стосується виборців;

- з повагою ставитись до прав, обов'язків та законних інтересів виборців, їх об'єднань, будувати свою роботу з виборцями на повазі та уважному ставленні до особистості незалежно від віку, статі, соціального статусу, партійної належності тощо;

- забезпечувати конфіденційність інформації, що стосується приватного життя, честі та гідності виборців та яка стала відома у зв'язку з виконанням службових обов'язків і не розголошувати її без згоди особи, яка цю інформацію надала.

2. Депутат повинен вживати всі необхідні заходи, що не суперечать закону, з метою забезпечення прав, свобод і законних інтересів своїх виборців та інших громадян. З метою вирішення проблем громадян та реалізації поставлених ними вимог депутат повинен вносити пропозиції у відповідні органи державної влади, органи місцевого самоврядування, громадські організації та інші установи, що відповідальні чи можуть сприяти вирішенню відповідних завдань.

3. При особистому спілкуванні з виборцями депутат повинен намагатися служити прикладом професіоналізму, порядності, демократичності та справедливості; проявляти повагу та терпимість до переконань виборців, традицій, культурних особливостей етнічних і соціальних груп, релігійних конфесій, сприяти міжнаціональній та міжконфесійній згоді; проявляти витримку і коректність, особливо у тих випадках, коли власна позиція депутата не збігається з думкою виборця.

## **Стаття 9. Депутатська етика у відносинах з політичними партіями та міжфракційних відносинах**

1. У відносинах з політичними партіями депутати повинні:

- керуватися загальнодержавними інтересами та інтересами Корюківської міської територіальної громади;

- партійна приналежність не повинна переважати над інтересами виборців та Корюківської міської територіальної громади.

2. У міжфракційних відносинах депутати повинні:

- будувати міжфракційні відносини на основі рівноправності;

- виявляти толерантність і повагу до депутатів інших фракцій та груп;

- здійснювати свою роботу, керуючись принципами вільного колективного обговорення, поваги до плюралізму поглядів і думок;

- уникати конфліктів, долати суперечності у позиціях шляхом дискусій та компромісів.

## **Стаття 10. Зустрічі з іноземними громадянами, перебування в інших державах**

1. В період перебування в іноземних державах у складі офіційних делегацій, депутат повинен діяти з усвідомленням того, що він представляє територіальну громаду, а відтак, уникати дій, що можуть дискредитувати міську раду, її територіальну громаду та Україну.

2. У відносинах з органами інших держав депутат зобов'язаний захищати незалежність та суверенітет, честь та інтереси України, її громадян, не завдавати своїми вчинками шкоди Україні чи міській раді, її органам і громадянам. Всі дії депутата під час перебування в іноземних державах мають бути спрямовані на зміцнення позитивного іміджу України в очах представників іноземних держав та міжнародної спільноти в цілому, посилення міждержавного співробітництва,

дотримання етичних правил у спілкуванні з державними органами та громадянами іноземних держав.

3. Депутат, який не має спеціальних повноважень на представництво селищної ради, має право вступати у відносини з посадовими особами і державними органами іноземних держав тільки від свого імені.

### **Стаття 11. Взаємодія депутата із засобами масової інформації**

1. Депутат не повинен уникати спілкування з представниками засобів масової інформації (далі – ЗМІ), особливо з важливих для суспільства питань, а навпаки, намагатися частіше доносити власну позицію, позицію міської ради в цілому до відома громадян.

2. Депутати повинні:

- постійно інформувати про свою роботу під час зустрічей з виборцями та через ЗМІ;

- сприяти представникам ЗМІ у здійсненні їх професійних обов'язків;

- надавати повну та вичерпну інформацію ЗМІ (в т.ч. Інтернет виданням) з соціально важливих для територіальної громади питань;

- ставитись до всіх представників ЗМІ неупереджено та з повагою;

- намагатися надавати відповідь на всі звернення ЗМІ і обов'язково надавати таку відповідь на їх письмові запити;

- захищати інтереси ЗМІ, якщо стали свідком порушення їх законних прав;

- користуватися принципами поведінки, що визначені статтею 4 даного Кодексу.

3. Публічні виступи депутата мають бути коректними та виваженими, спрямованими на зміцнення авторитету депутата та міської ради в цілому.

4. У разі, якщо депутат, виступаючи в ЗМІ, на прес-конференціях, мітингах, з будь-якими публічними заявами, піддає критиці діяльність державних органів та органів місцевого самоврядування, підприємств установ та організацій та їх посадових осіб і громадян, він повинен використовувати тільки достовірні, перевірені факти.

5. Розголошення персональних даних інших осіб під час спілкування зі ЗМІ є недопустимим.

### **Стаття 12. Правила поведінки в мережі Інтернет**

1. Під час спілкування в мережі Інтернет:

- дотримуватись загальних правил етичної поведінки;

- поширювати лише правдиву інформацію та перевірені дані;

- вживати дії з унеможливлення провокування конфліктів, сприяти їх розв'язанню;

- дотримуватись нормативної лексики;

- недопустимим є обзивання, принизливі вислови;

- опиратися на принцип забезпечення гендерної рівності, запобігати проявам дискримінації людини за будь-якою ознакою;

- не розголошувати відомостей, що становлять державну або іншу таємницю.

- користуватися принципами поведінки, що визначені статтею 4 даного Кодексу.

2. Розголошення персональних даних інших осіб під час спілкування мережі Інтернет є недопустимим.

### **Стаття 13. Стосунки з органами, що представляють інші гілки влади**

1. Суб'єкти етичної поведінки повинні:

- взаємодіяти з органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування;

- сприяти встановленню професійних, конструктивних відносин з органами, що представляють інші гілки влади;

- бути коректними та ввічливими у спілкуванні з державними службовцями, посадовими особами місцевого самоврядування;

- залучати до діяльності органи виконавчої влади,

### **Стаття 14. Взаємодія депутата з працівниками апарату та виконавчих органів ради, органами самоорганізації населення, трудовими колективами, об'єднаннями громадян**

1. Діяльність виконавчого комітету та апарату Корюківської міської ради спрямована на забезпечення виконання депутатом своїх депутатських повноважень. Працівники виконавчого комітету та апарату міської ради повинні сприяти встановленню професійних, конструктивних відносин з депутатом, що є важливим фактором ефективності діяльності ради.

2. Депутати повинні:

- взаємодіяти з органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, органами самоорганізації населення, трудовими колективами, об'єднаннями громадян;

- бути коректними і ввічливими у спілкуванні, демонструвати їм свою повагу та вихованість;

- звертатися до працівників виконавчого комітету та апарату ради безпосередньо тільки для виконання депутатських обов'язків, у суворій відповідності до законодавства України.

3. Депутатам забороняється чинити будь-які утиски по відношенню до працівників виконавчого комітету та апарату ради, пов'язані з їхніми політичними та релігійними переконаннями, етнічним та соціальним походженням, расою, статтю та віком, майновим статусом.

4. Працівники виконавчого комітету та апарату ради мають право звернутися зі скаргою щодо порушення депутатами вимог цього Кодексу, Регламенту роботи міської ради та законів України на предмет неетичної поведінки депутатів до постійної комісії ради, що має відповідні повноваження, якщо інше не передбачено законодавством України. Ці скарги підлягають обов'язковому розгляду такою комісією і передбачають перевірку фактів, що містяться у скарзі, та, у разі виявлення порушень, вжиття заходів відповідного реагування.

## **РОЗДІЛ IV**

### **Антикорупційна політика**

#### **Стаття 15. Використання статусу депутата Корюківської міської ради**

1. Депутат не має права використовувати свій статус в особистих цілях і повинен уникати ситуацій, що ставлять під сумнів його об'єктивність і незалежність.

2. Депутат зобов'язаний надавати декларації про доходи та майно, що перебуває у його власності, у порядку, передбаченому Законами України.

3. Депутат повинен суворо дотримуватись обмежень і заборон, передбачених законодавством про боротьбу з корупцією, не допускати корупційних діянь, уникати та запобігати виникненню ситуацій, що призводять до конфлікту інтересів.

#### **Стаття 16. Засади запобігання проявам корупції та конфлікту інтересів у раді**

1. Забороняється використовувати свої повноваження або своє становище та пов'язані з цим можливості з метою одержання неправомірної вигоди для себе чи інших осіб, у тому числі використовувати будь-яке державне чи комунальне майно або кошти в приватних інтересах.

2. Депутат зобов'язаний:

- неухильно дотримуватись обмежень і заборон, передбачених антикорупційним законодавством України;

- використовувати депутатський мандат виключно для виконання депутатських повноважень;

- уникати дій спрямованих на спонукання своїх колег, посадових осіб місцевого самоврядування до прийняття рішень, вчинення дій або бездіяльності на користь своїх особистих інтересів або інтересів третіх осіб;

- демонструвати своєю поведінкою нетерпимість до будь-яких проявів корупції;

- особистою поведінкою подавати приклад доброчесності, неупередженості та справедливості;

- в установленому законом порядку щороку декларувати свої доходи;

- вживати заходів щодо недопущення виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів;

- не вчиняти дій та не приймати рішень в умовах реального конфлікту інтересів.

Депутату забороняється безпосередньо або через інших осіб вимагати, просити, одержувати подарунки для себе чи близьких їм осіб від юридичних або фізичних осіб у зв'язку із здійсненням депутатської діяльності.

#### **Стаття 17. Врегулювання конфлікту інтересів**

1. Депутати зобов'язані:

- вживати заходів щодо недопущення виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів;

- повідомляти не пізніше наступного робочого дня з моменту, коли особа дізналася чи повинна була дізнатися про наявність у неї реального чи потенційного конфлікту інтересів безпосереднього керівника, а у випадку перебування особи на посаді, яка не передбачає наявності у неї безпосереднього керівника, або в колегіальному органі – Національне агентство чи інший визначений законом орган або колегіальний орган, під час виконання повноважень у якому виник конфлікт інтересів, відповідно;

- не вчиняти дій та не приймати рішень в умовах реального конфлікту інтересів;

- вжити заходів щодо врегулювання реального чи потенційного конфлікту інтересів.

2. Депутати не можуть прямо чи опосередковано спонукати у будь-який спосіб інших осіб до прийняття рішень, вчинення дій або бездіяльності всупереч закону на користь своїх приватних інтересів або приватних інтересів третіх осіб.

### **Стаття 18. Отримання подарунків та винагород**

1. Депутатам забороняється безпосередньо або через інших осіб вимагати, просити, одержувати подарунки для себе чи близьких їм осіб від юридичних або фізичних осіб:

- у зв'язку із здійсненням депутатської діяльності, пов'язаної із виконанням функцій місцевого самоврядування;

- якщо особа, яка дарує, перебуває в підпорядкуванні депутата.

2. Депутати у разі надходження їм пропозиції щодо неправомірної вигоди або подарунка, незважаючи на приватні інтереси, зобов'язані невідкладно вжити таких заходів визначених чинним законодавством України.

## **РОЗДІЛ V**

### **Порядок розгляду питань, пов'язаних з порушенням Кодексу, та відповідальність за порушення**

### **Стаття 19. Контроль за дотриманням Кодексу та порядок розгляду питань, пов'язаних з його порушенням**

1. Дотримання депутатом норм цього Кодексу є важливим елементом для всебічної і об'єктивної оцінки його професійних і особистих якостей.

2. Розглядом фактів порушення вимог даного кодексу займається постійна комісія з гуманітарних питань, законності, правопорядку, надзвичайних ситуацій, регуляторної політики, депутатської етики та регламенту (далі – Комісія).

3. Розгляд питань, пов'язаних з порушенням Кодексу депутатом, здійснюється Комісією на підставі звернення депутата, групи депутатів, скарг органів державної влади та місцевого самоврядування, підприємств, організацій, установ, громадян.

4. Депутат, який вважає себе ображеним у результаті висловлювань або дій іншого депутата, має право вимагати публічного вибачення з боку кривдника.

5. У випадку відмови в цьому, депутат має право передати справу на розгляд до Комісії, а та в свою чергу, винести рішення стосовно факту порушення норм цього Кодексу.

6. Засідання Комісії є правомочною у разі присутності на ньому 2/3 її складу.

7. Рішення Комісією приймаються простою більшістю. У разі якщо кількість голосів однакова остаточним є рішення голови Комісії.

8. У разі якщо питання, пов'язані з порушенням Кодексу, стосуються депутата, що є членом даної Комісії, то він відсторонюється від їх розгляду. В такому випадку правомочність засідання Комісії та кількість голосів для прийняття рішення вираховуються від решти її складу.

9. За результатами розгляду питання порушення депутатом норм даного Кодексу, Комісія підготвує пропозиції стосовно заходів впливу і покарання порушників.

10. У разі подання необґрунтованої скарги, що зачіпає честь, гідність, ділову репутацію, депутат має право захищати свої права всіма способами не забороненими нормами чинного законодавства України.

## **Стаття 20. Відповідальність за порушення Кодексу.**

1. За результатами розгляду на своєму засіданні, у випадку порушення цього Кодексу, Комісія має право застосувати до депутата один або одночасно кілька заходів впливу:

- попередження із занесенням до протоколу засідання;
- інформування про недостойну поведінку депутата та про заходи впливу, яких вжито до нього шляхом розміщення повідомлень у засобах масової інформації та на офіційному сайті Корюківської міської ради;
- надання оцінки дотримання депутатом норм цього Кодексу під час обговорення кандидатур з числа депутатів для призначення їх на керівні посади.
- рекомендувати виборцям відкликати депутата відповідно до Закону України «Про статус депутатів місцевих рад»;
- звернутися з листом до очільника партії на вищестоящому рівні щодо вжиття заходів до депутатів що порушують правила етичної поведінки.

2. У разі виявлення під час розгляду звернень та скарг на дії депутата ознак злочину або адміністративного правопорушення, Комісія повідомляє відповідні правоохоронні органи.

**Секретар міської ради**

**Анастасія ПЛЮЩ**