ЗАТВЕРДЖУЮ

Міський голова

_____Р. АХМЕДОВ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги

РЕЄСТРАЦІЯ МІСЦЯ ПРОЖИВАННЯ ДИТИНИ ДО 14 РОКІВ

ВІДДІЛ (ЦЕНТР) НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ ВИКОНАВЧОГО АПАРАТУ КОРЮКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги / центр надання адміністративних послуг / виконавчий орган ради об'єднаної територіальної громади		
1	Місцезнаходження	*15300 Чернігівська обл. м. Корюківка , вул.Вокзальна,9*
2	Інформація щодо режиму роботи	*Понеділок з 8.00 до 17.00* *Вівторок з 8.00 до 17.00* *Середа з 8.00 до 17.00* *Четвер з 8.00 до 20.00* *П'ятниця з 8.00 до 17.00* *Субота з 9.00 до 13.00* *Неділя вихідний*
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	*(04657) 3-42-93* *(04657) 3-45-01* *koryukivkacnap@gmail.com* *http://koryukivka-rada.gov.ua/administrativni-poslugi/*
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України від 05.11.2021р.№1871-IX «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні
5	Акти Кабінету Міністрів України	Закон України «Про надання публічних (електронних послуг) послуг щодо декларації та реєстрації місця проживання в Україні » ст.9 ; Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» ст.37-1; Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» ст.6; Постанова КМУ від 28.12.2020 №1364 «Про реалізацію експериментального проєкту щодо реєстрації, зняття з реєстрації місця проживання в електронній формі ».п.2-10; Постанова КМУ від 24.12.2019 №1113 «Про запровадження експериментального проєкту

		спрощення процесу перевірки факту оплати адміністративних та інших послуг з використанням програмного продукту «check».
Умови отримання адміністративної послуги		
6	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява фізичної особи/законного представника/представника на підставі довіреності, посвідченої в установленому законом порядку, за встановленою формою.
7	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заява встановленого зразка від законного представника малолітньої дитини. До заяви додаються: 1. свідоцтво про народження (для осіб, що не досягли 16-річного віку); 1. квитанцію про сплату адміністративного збору або роздруковану квитанцію з використанням програмного продукту «check» або інформацію (реквізити платежу) про сплату адміністративного збору в будь-якій формі (у разі реєстрації місця проживання одночасно із зняттям з попереднього місця проживання адміністративний збір стягується лише за одну послугу); 2. документ, що посвідчує особу, представника; У разі здійснення реєстрації місця проживання новонародженої дитини або реєстрації місця проживання дитини віком до 14 років в електронній формі відповідно до Порядку надання комплексної послуг «єМалятко», затвердженого постановою КМУ від 10 липня 2019 року №691 «Про реалізацію експериментального проекту щодо створення сприятливих умов для реалізації прав дитини», сплата адміністративного збору фіксується в інформаційно телекомунікаційній системі органу реєстрації, через яку подавалась заява в електронній формі. У разі реєстрації місця проживання батьків за різними адресами, місце проживання дитини, яка не досягла 14 років, реєструється разом з одним із батьків за письмовою згодою другого з батьків у присутності особи яка приймає заяву, або на підставі засвідченої в установленому порядку письмової згоди другого з батьків (крім випадків, коли місце проживання дитини визначено відповідним рішенням суду або рішенням органу опіки та піклування). Реєстрація місця проживання новонародженої дитини відповідно до Порядку надання комплексної послуги «єМалятко», затвердженого постановою КМУ від 10 липня 2019 року №691 «Про реалізацію експериментального проекту щодо створення сприятливих умов для реалізації прав дитини» здійснюється виключно на підставі відомостей, отриманих в порядку інформаційною взаємодії з Державним реєстром актів цивільного стану громадян. Місце проживання дитини віком до 14 років, відповідно до Порядку надання комплексної послуги «єМалятко», затвердженого постановою КМУ від 10 липня 2019 року №691 «Про реалізацію експериментального проекту щодо створення сприятливих умов для реалізації прав дитини», може бути зареєстровано за заявою батьків чи одного з них, поданою в електронній формі з використанням кваліфікованого електронного підпису через інформаційно телекомунікаційну систему органу реєстрації, яка забезпечує функціонування реєстру територіальної громади. Реєстрація місця проживання дитини віком до 14 років в електронній формі здійснюється

		виключно за умови, що така реєстрація здійснюється за наявними у реєстрі територіальної громади зареєстрованими місцем проживання батьків чи одного з них. Реєстрація місця проживання дитини віком до 14 років в електронній формі здійснюється виключно на підставі заяви, поданої в електронній формі, без подання інших документів, визначених Правилами реєстрації місця проживання. У разі реєстрації місця проживання батьків за різними адресами згода батьків на реєстрацію місця проживання дитини віком до 14 років підтверджується їх кваліфікованими електронними підписами або засвідчуються кваліфікованим електронним підписом нотаріуса. Відомості щодо прізвища, імені, по батькові (за наявності) дитини, батьків чи одного з них, номера та серії свідоцтва про народження дитини, зазначені в заяві, перевіряються на відповідність даним Державного реєстру актів цивільного стану громадян через інформаційно-телекомунікаційну систему ДМС. Відповідальність за достовірність відомостей, що містяться в заяві, несе заявник, якщо інше не встановлено судом
8	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто або законним представником
9	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга платна
10	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Закон України « Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні» від 11.12.2003 року №1382-IV; Закон України «Про адміністративні послуги», Закон України від 05.11.2021р.№1871-IX «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні.
11	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Батьки або інші законні представники зобов’язані задекларувати або зареєструвати місце проживання (перебування) новонародженої дитини протягом трьох місяців з дня державної реєстрації її народження. У такому випадку сплачується адміністративний збір у розмірі: - 1,5 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб на 1 січня календарного року – за декларування / реєстрацію місця проживання у разі звернення особи протягом встановленого цим Законом строку; - 2,5 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб на 1 січня календарного року – за декларування місця проживання/реєстрацію місця проживання у разі звернення особи з порушенням встановленого цим Законом строку; У разі реєстрації місця проживання одночасно із зняттям з попереднього місця проживання адміністративний збір

		стягується лише за одну адміністративну послугу та зараховується до місцевого бюджету за новим місцем проживання.
12	Строк надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга надається в день подання особою документів або не пізніше наступного робочого дня у разі їх отримання поза робочим часом органу реєстрації.
13	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з реєстру територіальної громади.
14	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто або через законного представника.
15	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Особа не подала необхідних документів або інформації. 2. У поданих документах містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними. 3. Звернулася особа, яка не досягла 14 років.