

ЗАТВЕРДЖУЮ
Міський голова

Ратан АХМЕДОВ

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
адміністративної послуги

ЗНЯТТЯ ІЗ ЗАДЕКЛАРОВАНОГО / ЗАРЕЄСТРОВАНОГО
МІСЦЯ ПРОЖИВАННЯ

№ з/п	Етапи опрацювання заяви про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа	Структурні підрозділи, відповідальні за етап (дію, рішення)	Строк виконання етапів (дії, рішення)
1.	Прийом документів, що подаються заявником або його законним представником для оформлення зняття з реєстрації місця проживання	Спеціаліст I категорії, Головний спеціаліст	Сектор реєстрації місця проживання відділу надання адміністративних послуг виконавчого апарату Корюківської міської ради.	У день подання заявником необхідних документів.
2.	Перевірка належності паспортного документа особі, що його подала, його дійсність, правильності заповнення заяви про зняття з реєстрації місця проживання (у разі необхідності її заповнення) та наявність документів, необхідних для зняття з реєстрації місця проживання, про що вчиняється відповідний запис у цій заяві	Спеціаліст I категорії, Головний спеціаліст	Сектор реєстрації місця проживання відділу надання адміністративних послуг виконавчого апарату Корюківської міської ради.	У день подання заявником необхідних документів.
3	- Прийняття рішення про зняття з реєстрації або відмову в знятті з реєстрації місця проживання особи; - Внесення відомостей про зняття з реєстрацію місця	Спеціаліст I категорії, Головний спеціаліст	Сектор реєстрації місця проживання відділу надання адміністративних послуг виконавчого апарату Корюківської міської ради.	У день подання заявником необхідних документів.

	<p>проживання у документ, до якого вносяться ці відомості;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формування і внесення даних про зняття з реєстрації місця проживання особи до реєстру територіальної громади; - Формування інформації про зняття з реєстрації місця проживання особи для її передачі до Державного реєстру відповідно до Порядку; <p>дітям до 16 років т громадянам, які мають паспорт громадянина України у формі картки;</p>			
4	<p>Повернення особі, або її представнику документу, до якого внесені відомості про зняття з реєстрації місця проживання, довідки про зняття з реєстрації місця проживання, та інших документів, які подавались заявником (при необхідності).</p>	<p>Спеціаліст 1 категорії, Головний спеціаліст</p>	<p>Сектор реєстрації місця проживання відділу надання адміністративних послуг виконавчого апарату Корюківської міської ради.</p>	<p>У день подання заявником необхідних документів, але не пізніше наступного робочого дня.</p>
5	<p>Оскарження</p>	<p>У встановленому законом порядку.</p>		

