

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
адміністративної послуги

ВИДАЧА ДОВІДКИ ПРО МІСЦЕ ПОХОВАНН ПОМЕРЛОГО

№ з/п	Етапи опрацювання заяви про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа	Структурні підрозділи, відповідальні за етап (дію, рішення)	Строк виконання етапів (дії, рішення)
1.	Приймання та перевірка документів, що подаються заявником для одержання довідки про місце поховання померлого	Спеціаліст 1 категорії, головний спеціаліст	Сектор реєстрації місця проживання відділу надання адміністративних послуг виконавчого апарату Корюківської міської ради.	У день звернення
2.	Розгляд заяви та документів, необхідних для довідки про місце поховання померлого	Спеціаліст 1 категорії, головний спеціаліст	Сектор реєстрації місця проживання відділу надання адміністративних послуг виконавчого апарату Корюківської міської ради.	У день звернення
3	Видача довідки про місце поховання померлого	Спеціаліст 1 категорії, головний спеціаліст	Сектор реєстрації місця проживання відділу надання адміністративних послуг виконавчого апарату Корюківської міської ради.	У день звернення